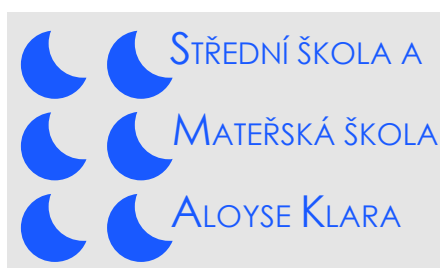


# Výroční zpráva Střední školy a Mateřské školy Aloyse Klara

za školní rok 2022/2023



zřizovatel Hlavní město Praha

# I. Základní údaje o škole, školském zařízení

## 1. Název školy podle posledního rozhodnutí o zařazení školy do sítě a datum posledního vydání rozhodnutí, zřizovatel

**Od 1.1.2013 Střední škola a Mateřská škola Aloyse Klara, Praha 4, Vídeňská 28**

IZO ředitelství: 600 020 959

IZO zařízení: 000 638 625

IČO: 00 638 625

Datum posledního znění zřizovací listiny: 22.12.2020

Datum posledního rozhodnutí zařazení do sítě: 1.2.2022

Zřizovatel: Hlavní město Praha se sídlem Praha 1, Mariánské nám 2

## 2. Ředitel a statutární zástupci ředitele, jejich e-mail a telefon

Ředitelka školy:

PaedDr. Věra Kovářiková, Ph. D.

[kovarikova@aklar.cz](mailto:kovarikova@aklar.cz)

241 726 937

Statutární zástupce ředitelky:

Mgr. Marcela Piskořová

[piskorova@aklar.cz](mailto:piskorova@aklar.cz)

241 726 334

## 3. Webové stránky: [www.aklar.cz](http://www.aklar.cz)

## 4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita

**Střední škola**

nejvyšší povolený počet žáků: 301

**Mateřská škola**

nejvyšší povolený počet žáků: 34

**Internát**

nejvyšší povolený počet žáků: 53

**Školní jídelna**

nejvyšší povolený počet stravovaných: 270

**Speciálně pedagogické centrum**

## 5. Obory vzdělání a vzdělávací programy, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku

kód	název oboru / vzdělávacího programu	cílová kapacita oboru / programu	poznámka (uvedte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající, atd.)
28-57-E/01	Keramická výroba	30	
33-58-E/01	Zpracovatel přírodních pletiv	24	
31-57-E/01	Textilní a oděvní výroba	16	
28-57-H/01	Výrobce a dekoratér keramiky	30	
33-59-H/01	Čalouník	25	
34-57-H/01	Knihář	25	
69-53-H/01	Rekondiční a sportovní masér	36	
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	56	
82-41-M/14	Textilní výtvarnictví	40	
64-41-L/51	Podnikání	28	
69-41-L/51	Masér sportovní a rekondiční	24	

## 6. Změny ve skladbě oborů vzdělání / vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2021/2022:

- a) nové obory / programy -  
b) zrušené obory / programy -

## 7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (do závorky uveďte vlastníka objektu):

Střední škola	Vídeňská 28, 142 00 Praha 4	(MHMP)
Mateřská škola	Od 1.2. 2022 nám. Míru 19, 120 00 Praha 2 (měst.část. Praha 2)	
Internát	Vídeňská 28, 142 00 Praha 4	(MHMP)
Speciálně pedagogické centrum	od 5.10.2021 Vrbova 1233/34, 147 00 Praha 4 - Braník (měst.část Praha 4)	
Školní jídelna	Vídeňská 28, 142 00 Praha 4	(MHMP)
	Od 1.2.2022 nám. Míru19, 120 00 Praha 2 (měst.část. Praha 2)	

## 8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení střední školy

Střední škola vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Budova školy se nachází na zatravněném pozemku se zelení, kde se mimo odpočinkové zahrady nachází nová víceúčelová sportovní hala a nově vybudované sportoviště, které se skládá z běžecké dráhy 100 m, sektoru pro skok daleký, sektoru pro vrh koulí, dále ze dvou baech volejbalových kurtů a víceúčelového hřiště (malá kopaná, dva tenisové kurty, volejbalové a nohejbalové hřiště. V budově jsou umístěny učebny odborného výcviku, odborné a teoretické učebny, malá tělocvična a posilovna, školní jídelna, internát, hudebna.

Na zahradě jsou vybudovány dvě venkovní učebny a posezení u ohniště, okrasná odpočinková aromatická zahrada. Materiálně technické podmínky pro výuku, stravování i ubytování žáků jsou na velmi dobré úrovni a jsou stále průběžně zlepšovány. Ve školní jídelně se používá automatický výdejní systém, žáci i zaměstnanci mají možnost výběru ze tří jídel, z toho je jedno vždy zeleninové.

Škola je bezbariérová, bezbariérový přístup zajišťuje výtah a plošiny. Disponujeme dvěma manipulačními plošinami pro vozíčkáře, které jsou potřebné např. pro přesun z vozíku na toaletu, případně na židli, křeslo, postel. V budově školy je instalován EPS (elektronická požární signalizace). V budově školy je evakuační výtah.

Realizovali jsme následující výběrová řízení:

- HAVARIJNÍ OPRAVA STŘECH SŠ A. KLARA
- Elektrická multifunkční pánev s míchadlem
- SŠ A. Klara, Praha 4- opravy povrchů-malby

Během tohoto školního roku proběhly tyto stavební a investiční akce a opravy, rekonstrukce a instalace nového zařízení a vybavení:

- HAVARIJNÍ OPRAVA STŘECH SŠ A. KLARA
- Elektrická multifunkční pánev s míchadlem
- SŠ A. Klara, Praha 4- opravy povrchů-malby
- Výměna ventilátoru VZT pro jídelnu, výměna rozvaděče VZT pro suterén
- Renovace stolů v dílnách praktického vyučování
- Renovace izolací rozvodů VZT, UT, TUV
- Skříně na internát
- Notebooky pro žáky
- Udržovací práce na sportovištích v areálu střední školy

Během celého období probíhaly drobné opravy na základě aktuální situace a dle revizí.

Pro všechny obory máme v dostačující míře vybavení učebními pomůckami a učebnicemi v závislosti na nabídce trhu a stále je průběžně doplňujeme. Pro některé odborné předměty vyučující zpracovali v rámci realizace grantu skripta, pracovní listy a prezentace pro výuku, které mohou žáci používat v tištěné nebo elektronické podobě. Průběžně školu vybavujeme kompenzačními pomůckami dle potřeb žáků.

## 9. Školská rada

Datum ustanovení: 10.10.2005

V souladu s § 167 odst. 4 Školského zákona se uskutečnily 12.10.2020 a 14.10 – 21.10. 2020 řádné volby členů školské rady z řad pedagogických pracovníků a z řad žáků a jejich zákonných zástupců.

Členové školské rady od 21.10.2020

Ing. Marek Šedivec – předseda  
[sedivec@aklar.cz](mailto:sedivec@aklar.cz), tel 728 774 335  
Mgr. Zdeňka Malíková - místopředseda  
Kateřina Pšeničková  
Sára Vogelová

Magistrát hl. města Prahy jmenoval Usnesením zástupce do školské rady:

16.5.2022

Aneta Ečeková Maršálová

12.7.2021

Mgr. Ludmila Knižková

## **10. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu za šk.rok 2022/2023**

Cíle školního vzdělávacího programu se dařilo naplňovat. U žáků, kde je to potřeba a je to stanoveno školským poradenským pracovištěm byl vypracován individuální vzdělávací program. U žáků, kteří měli problém s osvojováním potřebných znalostí bylo využíváno konzultací s vyučujícími, pomoc asistentů pedagoga i doučování.

Problematictější je naplňování cílů v předmětu matematika zejména u žáků v maturitním oboru Masér sportovní a rekondiční a v nástavbových oborech Podnikání a Masér sportovní a rekondiční. Zde došlo v rámci RVP i ŠVP k navýšení počtu hodin, což se projevilo i lepším osvojením učiva.

## II. Pracovníci střední školy

### 1. Pedagogičtí pracovníci

a) Počty osob jsou uvedené dle zahajovacích výkazů

škola	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
<b>Střední škola</b>	3	3	49	45,5	0	0	52	48,5
<b>Mateřská škola</b>	1	1	9	9	0	0	10	10

Ředitel SŠ je zároveň ředitelem MŠ, je tedy započten pouze jednou, a to u SŠ.

b) kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. Pracovníků
	kvalifikovaných		
<b>střední škola</b>	kvalifikovaných	44	85
	nekvalifikovaných	8	15

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. Pracovníků
	kvalifikovaných		
<b>mateřská škola</b>	kvalifikovaných	6	75
	nekvalifikovaných	3	25

Mezi neaprobovanými učiteli jsou zařazeni vyučující, kteří si v současné době doplňují pedagogickou způsobilost studiem, dále vyučující, kteří studují a nemají zatím ukončené vysokoškolské vzdělání a vyučující, kteří nemají ukončené studium speciální pedagogiky.

b) věková struktura pedagogických pracovníků

počet celkem ve fyzických osobách k 31.12.2022	v tom podle věkových kategorií					
	do 20 let	21 – 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	61 a více let
<b>Střední škola</b>	0	1	7	16	16	12
<b>Mateřská škola</b>	0	2	3	1	3	1

c) další vzdělávání pedagogických pracovníků

d)	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
<b>Vysokoškolské studium</b>	1	Učitelství odborných předmětů	1	UJAK
	1	Učitelství praktického vyučování	1	ČZU
	1	Kombinované magisterské studium – tělesná výchova a sport	1	UK Praha
	1	Speciální pedagogika	2	UJEP
	1	Speciální pedagogika	1	Pedfak
	1	Vychovatelství	1	Pedf UK
	1	MBA	1	
<b>doplňkové pedagogické studium</b>	1	Studium pedagogiky pro asistenty pedagoga	2	Pedfak CŽV
školský management				
rozšiřování aprobace				
Kurzy, semináře	3	Vzdělávací seminář pro kniháře	3	Společenstvo českých knihářů
	1	Poezie ve škole i mimo ni	1	Descartes
	3	Škola českého jazyka a literatury	1	Středisko společných činností AV ČR
	1	Pohyb a zdraví	11	Patrik. Schröder
	1	Lékařský seminář na téma klinické a preventivní využití farmakonu trice, řešení chronických zánětů v praxi, výživa podložená důkazy	1	Spolek v rovnováze z.s.
	1	Komiks a ilustrace ve výuce ČjI	1	Olchavová
	1	Skupinová intervize CZJ – Podpora výuky cizích jazyků za využití volně dostupných aplikací a programů	1	NPI
	1	Řešení krizových situací ve školním prostředí – spolupráce školy a školských poradenských zřízení	1	MHMP
	2	Hodnocení není jen klasifikace	2	Olchavová
	1	Moderní kontaktní tělesná výchova	1	FTVS UK
	1	Ekoabeceda pro klima	1	Recyklohraní o.p.s
	3	Kurz na zadavatele MZ	3	NPI
	1	Slohová práce jako součást maturitní	1	Descartes

		zkoušky		
	1	Bezpečné prostředí ve třídě	1	Society for All, z.s.
	1	Baňkování v regeneraci	2	EduSpa College
	3	Thajská tradiční masáž I.	1	EduSpa College
	3	Thajská tradiční masáž II.	1	EduSpa College
	3	Čalounický kurz	1	Čalounictví Pragovka
	1	Transsexualita a poruchy pohlavní identity	1	INSTEP s.r.o
	3	Kurz točení na hrnčířském kruhu	1	František Švancar - keramika
	1	Základy první pomoci	1	ČČK
	2	Tejpování	1	Škola tejpování
Jiné	3	Support to Leadership, Education as a Way to School Improvement	1	UJAK
	3	XVII. Trienále umělecké knižní vazby	3	Společenstvo českých knihařů

**c) Nepedagogičtí pracovníci školy (za SŠ , internát, MŠ, SPC)**

**a) počty osob**

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
27	19,71

**b) další vzdělávání a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků**

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře	1	Zákoník práce ve změnách a předpisech 2023	1	RESK Education, s.r.o
	1	Platové předpisy v souvislostech	1	RESK Education, s.r.o
	1	Pracovní lékařské služby ve školství po novele vyhlášky č.79/2013 Sb.	1	RESK Education, s.r.o
	1	Zákon o pedagogických pracovnících v praxi škol a školských zařízení	1	RESK Education, s.r.o
	1	FKSP pro školy	1	Seminaria
	1	Hygienické minimum pro zaměstnance ŠJ	5	



### III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání MŠ, SŠ)

#### 1. Počty tříd a počty dětí / žáků (stav podle zahajovacího výkazu)

škola	počet tříd	počet dětí / žáků
Střední škola	31	207
Mateřská škola	3	28

#### Změny v počtech dětí/ žáků v průběhu školního roku, důvod:

##### Střední škola

- 1 žák přestoupil na jinou školu
- 8 žáků ukončilo studium ze zdravotních nebo osobních důvodů
- 1 žák byl vyloučen z kázeňských důvodů
- 7 žáků přerušilo studium ze zdravotních důvodů
- 1 žák přestoupil na naši školu

##### Mateřská škola

- 1 přijat – přestup z jiné MŠ
- 3 přijatý – děti s dočasnou ochranou z UK
- 1 ukončení - stěhování

#### Rozdělení dětí / žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle druhu zdravotního postižení

Zdravotní postižení celkem	MŠ	SŠ
	28	196
z toho: mentální	0	9
zrakové	1	19
sluchové	0	1
vady řeči	8	9
tělesné	0	3
kombinované vady	15	46
autismus	3	21
vývojové poruchy učení	0	68
Vývojové poruchy chování	1	20

#### 2. Průměrný počet žáků na třídu a učitele (stav podle zahajovacího výkazu)

škola	průměrný počet dětí / žáků na třídu	průměrný počet dětí / žáků na učitele
Střední škola	7	4
Mateřská škola	9	4,5

### 3. Žáci s trvalým bydlištěm v jiném kraji

	Kraj													
	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	Celkem
<b>Střední škola</b>	4	4	5	0	2	2	0	1	2	4	68	3	0	95
Z toho nově přijati	2	1	2	0	1	2	0	0	0	0	22	2	0	32
<b>Mateřská škola</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

škola	Střední škola	
z celkového počtu žáků	prospělo	129
	prospělo s vyznamenáním	15
	neprospělo	14
	opakovalo ročník	14
průměrný počet zameškaných hodin na žáka - <u>za celý školní rok</u>		159
z toho neomluvených		0,42

## 5. Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek - SŠ

škola	Střední škola Aloyse Klara	ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
	počet žáků, kteří konali zkoušku	37	0
	z toho konali zkoušku opakovaně	7	0
	počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu	0	0
	počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním	0
		prospěl	0
		neprospěl	0
škola	Střední škola Aloyse Klara	MATURITNÍ ZKOUŠKY	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
	počet žáků, kteří konali zkoušku	22	0
	z toho konali zkoušku opakovaně	10	0
	počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu	1	0
	počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním	0
		prospěl	0
		neprospěl	0

Žáci skládají závěrečnou zkoušku v oborech vzdělání Čalouník, Knihař, Výrobce a dekorátér keramiky, Rekondiční a sportovní masér, Keramická výroba, Zpracovatel přírodních pletiv a Textilní a oděvní výroba podle jednotného zadání závěrečných zkoušek.

### Přehled, kam pokračují naši absolventi

Přijímací řízení na vyšší typ školy, jaký:

- |                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
|                              | počet přihlášených k dalšímu studiu |
| • z toho VŠ:                 | 9                                   |
| • z toho VOŠ:                | 2                                   |
| • z toho na SŠ další obor:   | 11                                  |
| • z toho nástavbové studium: | 6                                   |

Nástup absolventů do zaměstnání:

- 6 absolventů - zaměstnání v oboru
- 6 absolventů – zaměstnání mimo vystudovaný obor
- 5 absolventů v době ukončení studia nevědělo, co budou dělat
- 4 absolventi nastoupí do chráněné dílny nebo na chráněné pracoviště
- 2 absolventi - práce mimo obor v zahraničí

## 6. Údaje o dětech / žácích nově přijatých ke vzdělávání pro školní rok 2023/2024

### MŠ - údaje o přijetí k předškolnímu vzdělávání

Počet přihlášených	Počet přijatých	Počet nepřijatých	Počet nově otevřených tříd
20	12	8	0

### SŠ - údaje o přijímacím řízení do 1. ročníků školního roku 2023/2024

Kód a název oboru	Počet přihlášených	Počet přijatých	Počet nově otevřených tříd
82-41-M/14 Textilní výtvarnictví	3	3	1
69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční	22	13	1
69-41-L/51 Masér sportovní a rekondiční	7	7	1
64-41-L/51 Podnikání	6	5	1
33-59-H/01 Čalouník	8	8	1
34-57-H/01 Knihař	17	7	1
28-57-H/01 Výrobce a dekoratér keramiky	6	6	1
69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér	19	12	1
28-57-E/01 Keramická výroba	20	8	1
33-58-E/01 Zpracovatel přírodních pletiv	9	6	1
31-57-E/01 Textilní a oděvní výroba	8	6	1

V tabulce jsou zahrnuti pouze přijatí žáci, kteří odevzdali zápisový lístek. V nastavbovém studiu jsou zahrnuti všichni přijatí žáci, kteří nastoupili ke studiu - zápisový lístek se zde neodevzdává.

## 7. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin a podpora žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy:

### Střední škola

stát	počet žáků
Ukrajina	1
Běloruská republika	1
Libanonská republika	1
Slovenská republika	1

### Mateřská škola

stát	počet žáků
Ukrajina	3
Makedonie	1
Vietnam	1

Zkušenosti s integrací máme kladné – rodiče vcelku spolupracují, mají zájem o české zvyky a začlenění dětí do komunity, vzhledem ke skutečnosti, že v rodinách se mluví především cizím jazykem, je nezbytné dětem poskytnout intenzivní péči v oblasti rozvoje řeči, po celý školní rok jsme zájemcům nabízeli možnost doučování českého jazyka

## **8. Pedagogická asistence**

Po celý školní rok působilo na střední škole 15 asistentů pedagoga na plný nebo zkrácený pracovní úvazek na základě doporučení tohoto podpůrného opatření školským poradenským pracovištěm. Asistenti pedagoga byli ve výuce v některých případech po celou dobu nebo pouze na její odbornou nebo teoretickou část. Asistenti pedagoga pracují nejčastěji se žáky se závažným kombinovaným postižením a se žáky s autismem, kteří potřebují pomoc nejen ve výuce, ale i při pohybu po budově školy.

Všichni asistenti pedagoga mají odpovídající vzdělání pro tuto práci.

S prací asistentek/ů pedagoga máme velmi dobré zkušenosti a jejich účast ve výuce je neodmyslitelná, výrazně zlepšuje podmínky práce a kladně ovlivňuje výsledky žáků.

S účastí asistentek/ů pedagoga ve výuce počítáme i v příštím školním roce a považujeme ji za nezbytnou.

## **9. Vzdělávání nadaných žáků a zajištění podpory žáků mimořádně nadaných** Neprobíhalo.

## **10. Ověřování výsledků vzdělávání**

Ve spolupráci s NPI jsou naši vyučující zapojeni do úprav odborné části Jednotného zadání závěrečných zkoušek pro obor Čalouník, Rekondiční a sportovní masér, Keramická výroba, Zpracovatel přírodních pletiv a Textilní a oděvní výroba a zúčastňují se jednání těchto oborových skupin.

V tomto školním roce se vyučující v oboru Zpracovatel přírodních pletiv, Knihař zapojili do revize jednotného zadání závěrečných zkoušek v tomto oboru.

## **11. Školní vzdělávací programy**

Od 1.9. 2009 se v oborech vzdělání Čalouník, Knihař, Výrobce a dekoratér keramiky, Rekondiční a sportovní masér, Textilní výtvarnictví, Masér sportovní a rekondiční se vyučuje podle školních vzdělávacích programů.

Od 1.9.2010 se podle školních vzdělávacích programů začalo vyučovat v oboru vzdělání Keramická výroba a v nástavbovém oboru Podnikání.

Od 1.9.2011 se začalo vyučovat podle školního vzdělávacího programu v oboru vzdělání Zpracovatel přírodních pletiv a v nástavbovém oboru Masér sportovní a rekondiční.

Od 1.9.2014 se začalo vyučovat podle školního vzdělávacího programu v oboru vzdělání Textilní a oděvní výroba

Školní vzdělávací programy jsou zveřejněny na webových stránkách školy

Na základě změn v RVP jednotlivých oborů, byly upraveny všechny školní vzdělávací programy. Podle těchto upravených školních vzdělávacích programů se ve školním roce 2022/2023 vyučovaly 1. a 2. ročníky všech oborů

## **12. Jazykové vzdělávání a jeho podpora**

Ve školních vzdělávacích programech oborů vzdělání Čalouník, Knihař, Výrobce a dekorátér keramiky, Rekondiční a sportovní masér, Masér sportovní a rekondiční, Textilní výtvarnictví, v nástavbovém oboru vzdělání Podnikání byla využita maximální možná míra dotace vyučovacích hodin pro cizí jazyk. Velké procento žáků školy jsou žáci s vývojovými poruchami učení. Tito žáci mají velké problémy se zvládnutím cizího jazyka, z tohoto důvodu se ve zmíněných oborech vyučuje pouze jeden cizí jazyk. V maturitním oboru Masér sportovní a rekondiční jsou dle v rámcového vzdělávacího programu povinné dva cizí jazyky, proto se v tomto oboru také vyučují, jeden jazyk se vyučuje v pokročilé úrovni, druhý v základní.

Žáky se pro výuku cizích jazyků mimo jiné snažíme motivovat zájezdy do zahraničí, aby si zde v reálné situaci vyzkoušeli potřebu dorozumět se

Ke zlepšení jazykového vzdělávání jsme využili i možnost doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v rámci Národního plánu doučování MŠMT

## **13. Kurzy na doplnění základního vzdělání nebo základů vzdělání**

Jsme neorganizovali.

# **IV. Aktivity právnické osoby – prezentace školy na veřejnosti**

## **1. Výchovné a kariérové poradenství**

Ve škole působí v součinnosti výchovný a kariérový poradce se školním psychologem, speciálním pedagogem a s metodikem prevence. Intenzivně spolupracujeme s ŠPC a PPP při přípravě doporučení ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, při stanovování odpovídajícího stupně podpůrných opatření a přípravě IVP a v souvislosti s uzpůsobením podmínek maturitní a závěrečné zkoušky. Se speciálně pedagogickými centry i pedagogicko psychologickými poradnami je spolupráce velmi dobrá a vstřícná.

Poradenská činnost byla v oblasti výchovně vzdělávací zaměřena na:

- individuální konzultace s jednotlivými vyučujícími zaměřené na řešení problémů konkrétních žáků (specifické poruchy učení, nezvládnutí učiva apod.)
- poskytování konzultací rodičům, hledání vhodných alternativ pro zvládnutí vzdělávacích problémů jejich dítěte
- řešení stížností týkajících se vzdělávání a chování
- řešení neomluvených absencí žáků
- řešení nadměrných absencí v souvislosti se zdravotním stavem žáka,
- koordinaci spolupráce mezi třídními učiteli a dalšími vyučujícími a vychovateli při řešení slabého prospěchu žáků
- metodickou pomoc novým a začínajícím učitelům

- přípravu maturantů na maturitní zkoušku, seznámení se zákony a vyhláškami, s právy a povinnostmi studentů
- seznámení žáků 3.ročníků maturitních oborů s organizací maturitní zkoušky, zajištění setkání s psychologkou z PPP kvůli vyšetření pro uzpůsobení maturitní zkoušky
- podpora při vyhledávání odborné pomoci dle individuálních potřeb žáků
- spolupráce se speciálně pedagogickými centry a pedagaogicko psychologickými poradnami
- vypracování zpráv o žácích na základě požadavků různých institucí (odbor sociální péče, policie, soud aj.)
- svolávání a řízení jednání se žáky a jejich zákonnými zástupci
- svolávání a řízení výchovných komisí
- zajišťování a řízení jednání týmových schůzek (vyučující, zástupci z SPC, žák, u nezletilého žáka i zákonný zástupce) z důvodu řešení vzdělávacích problémů žáka souvisejících s jeho postižením a vypracování doporučení ke vzdělávání – schůzky probíhaly online

V oblasti kariérního poradenství byla činnost zaměřena na:

- konzultace ke změně učebního oboru u selhávajících žáků – přestupy na vhodnější učební obor, jednání se žákem i jeho rodiči
- zajišťování a předávání informací žákům končících ročníků o možnostech dalšího studia, pomoc při vyhledávání dalšího studia, individuální konzultace
- pomoc a konzultace k vyplňování přihlášek k dalšímu studiu
- příprava informačního materiálu – co dělat po skončení studia na škole – informace a kontakty na úřady práce, pracovní agentury
- vyhledávání kontaktů a zpracování seznamu chráněných dílen na základě požadavků studentů
- spolupráce s úřadem práce
- podíl na přípravě prezentačních materiálů ke vzdělávacím oborům, prezentaci vzdělávacích oborů
- poskytování informací zájemcům o studium na naší škole
- předávání nabídek na práci

Řešené problémy:

- po celé 1.pololetí školního roku jsme u jednoho žáka 1.ročníku řešili stupňující se velmi nevhodné chování ke spolužákům i vyučujícím, projevy sexuálního obtěžování i agresivní chování. Proběhlo několik jednání se zákonným zástupcem žáka i se žákem, intervence školní psychologky, zvýšená pomoc a podpora asistentky pedagoga, zvýšená spolupráce s otcem žáka, vše se však míjelo účinkem. Ke zlepšení a socializaci žáka ve škole nedošlo. V pololetí bylo jeho studium na naší škole ukončeno.
- Během tohoto školního roku jsme oproti předchozím školním rokům ve vyšší míře řešili problémy se slabou školní docházkou. U několika žáků byla diagnostikována sociální fobie. Ve spolupráci se zákonnými zástupci i se školní psychologkou jsme se snažili nastavit úpravu docházky do školy, aby se u těchto žáků snížil problém s docházkou do školy. U některých žáků se to podařilo. Jeden žák musel docházku do školy přerušit a nastoupit na intenzivní psychiatrickou léčbu.
- V několika případech jsme se žáky i jejich rodiči řešili slabou docházkou do školy, která v jednom případě byla způsobena závažným onemocněním v rodině, ve dvou případech byla slabá docházka spojena se závažnými zdravotními problémy žáků. Žákům byla dána možnost doplňovat si probrané učivo distančním způsobem
- U jednoho žáka jsme řešili rušivé chování a nezájem o práci v odborném výcviku, která byla způsobena tím, že žák navštěvuje obor, o který nemá zájem. Vzhledem

k jeho kombinovanému postižení však nemá příliš možností dalšího studia. Po konzultacích s rodiči žáka i se žákem samotným mu byla stanovena individuální pravidla pro práci v hodině praktických předmětů, možnosti relaxace. Vzhledem k tomu, že žák pravděpodobně nezvládne všechny dovednosti potřebné pro vykonání závěrečné. Vyučující odborného výcviku se zaměřili na činnosti, ve kterých by žák mohl být úspěšný, žák pracoval na jednodušších úkolech, což vedlo k mírnému zlepšení jeho chování.

- Ve jedné třídě jsme řešili konfliktní chování žáků k sobě navzájem, které bylo způsobené vzájemným pomlouváním. Proběhlo zde několik intervencí školní psycholožky s celou třídou i třídní učitelkou, pracovala i s původci konfliktu individuálně. Individuální jednání s těmito žáky měl opakovaně i výchovný poradce.
- V jednom případě jsme řešili napadení žáka jeho spolužákem na pokoji internátu, které hraničilo s šikanováním. Případ byl předán k řešení policii.
- Během školního roku proběhlo 23 jednání, ze kterých byl pořízen zápis a stanoveny závěry.
- Během školního roku byly svolány 3 výchovné komise.

## **2. Poradenská činnost speciálního pedagoga**

V průběhu celého roku probíhala soustavná činnost na správě a průběžných aktualizacích dokumentace všech žáků školy ve spolupráci s příslušnými školskými poradenskými zařízeními ( Pedagogicko-psychologické poradny a Speciálně pedagogická centra z celé republiky dle bydliště žáků). Obsahem bylo:

- Stanovení optimální úrovně a druhu podpůrných opatření při vyhotovení Doporučení pro vzdělávání pro žáky s SVP pro všechny žáky školy
- Správa a plnění podpůrných opatření dle údajů v Doporučení z PPP a SPC, konzultace a metodické instrukce jednotlivým vyučujícím
- Stanovení uzpůsobení individuálních podmínek pro přijímací řízení, pro závěrečné zkoušky a pro vyhotovení PUP pro maturitní zkoušky v konzultacích s PPP/SPC
- Tvorba individuálních vzdělávacích plánů u 32 žáků, jejich průběžné úpravy dle aktuálního stavu a doporučení SPC/PPP
- Evidence a nabídka kompenzačních pomůcek, Výpůjčky, správa a zapůjčování notebooků, tabletů, jiných optických a elektronických pomůcek, instruktáže ke správnému využívání, vyhotovení výpůjčních smluv
- Příprava a organizace hospitačních návštěv pracovníků SPC, konzultační činnosti k hospitacím, realizace závěrů
- Integrované schůzky - zákonní zástupci, školní psycholog, školní speciální pedagog, výchovný poradce, vyučující, vedení školy - za účelem shody na vhodném řešení
- Nákup a servis nových technických kompenzačních pomůcek
- Intenzivní vzájemná komunikace se spolupracujícími SPC a PPP, školní dotazníkové vyhodnocení vhodnosti podpůrných opatření pro všechny žáky školy a jejich administrace
- Metodická podpora žáků a rodičů
- Návuk prostorové orientace v areálu školy u nových nevidomých žáků
- Závuk práce s novými kompenzačními pomůckami
- Účast na odborných seminářích a školeních



### 3. Poradenská činnost školního psychologa

#### Přehled činností školního psychologa:

1. Psychologicko-adaptační kurz
2. Individuální konzultace s žáky
3. Práce s třídními kolektivy
4. Spolupráce s rodiči
5. Konzultace s pedagogy, supervize
6. Účast na dalším vzdělávání

#### 1. Psychologicko – adaptační kurz

V rámci poznávacího kurzu pro první ročníky psycholog provedl vstupní psychodiagnostické vyšetření u všech nastupujících žáků, kteří byli na kurzu přítomni (s přihlédnutím k jejich individuálním potřebám). Psycholog byl po celou dobu žákům k dispozici pro řešení jejich osobních problémů, nabídku individuální konzultace využilo 7 žáků (někteří opakovaně). Žáci, kteří měli zájem, byli v průběhu října/listopadu seznámeni s výsledky psychologických testů, a byla jim sdělena doporučení ke školní práci. Tuto nabídku využilo zhruba 70% žáků, kteří se zúčastnili kurzu.

#### 2. Individuální konzultace s žáky

V průběhu školního roku 2022/2023 byl psycholog v kontaktu s velkou částí žáků školy. Zájem o individuální konzultace byl v průběhu celého roku velmi vysoký. Celkově byly psychologické služby poskytnuty přibližně 80 žákům (z nichž cca 60% tvořily dívky) při více než 500 konzultacích. Ve většině případů se jednalo o krátkodobou spolupráci (obvykle v rozsahu 4 až 5 sezení), ovšem výjimkou nebyly ani dlouhodobé terapeutické kontakty trvající v průběhu celého školního roku. Počet jednorázových konzultací byl spíše nižší. Výrazně zastoupenou skupinou byli žáci prvních ročníků, nicméně velký zájem byl i ze strany žáků vyšších tříd. V některých případech bylo žákům doporučeno vyhledat ještě další formu odborné pomoci (nejčastěji psychiatra, specializovaného psychoterapeuta, nutričního poradce, praktického lékaře a další).

Mezi nejčastěji probíraná témata patřily výukové a výchovné problémy žáků, dále rodinné a vztahové potíže, náročné životní události, těžké osobní situace dětí a v nemalé míře také projevy související s psychiatrickou symptomatikou (zde lze oproti minulým letům pozorovat značný nárůst). Největší podíl klientů vyhledal psychologa z vlastní iniciativy, další část žáků se dostavila na doporučení pedagogů a v některých případech šlo o intervenci vyžádanou rodiči. S učiteli i rodiči také psycholog často spolupracoval při řešení některých problémů.

Kromě terapeutické a intervenční práce psycholog prováděl v menší míře také psychodiagnostická vyšetření - obvykle šlo o posouzení úrovně intelektu a kognitivních funkcí vyžádané buď rodiči, nebo samotnými žáky.

#### 3. Práce s třídními kolektivy

V rámci své činnosti na škole psycholog pracoval s několika třídními kolektivy, ve kterých se během školního roku objevily konfliktní vztahové situace mezi žáky.

Jednalo se celkem o pět tříd, ve dvou případech šlo o program v rozsahu 3 dvouhodinových setkání, u zbylých tří tříd šlo o dvě dvouhodinová setkání

#### **4. Spolupráce s rodiči**

Ve školním roce 2022/2023 proběhlo celkem 21 setkání s rodiči žáků. Obvykle se jednalo o jednorázové kontakty za účelem vyřešení konkrétní problémové situace. Ve 3 případech byla spolupráce s rodiči opakovaná a vedla ke zdárnému vyřešení původních obtíží.

#### **5. Konzultace s pedagogy, supervize**

Spolupráce s pedagogickým sborem je z pohledu psychologa dlouhodobě bezproblémová a kvalitní, klima na pracovišti je velmi pozitivní. V průběhu uplynulého roku proběhlo více než 200 konzultací s pedagogy, jejichž tématem byly z 90% situace týkající se jednotlivých žáků či třídních kolektivů, v menší míře pak osobní problémy učitelů.

V roce 2022/2023 využilo nabídku individuální supervize celkem 5 pedagogů. Ve většině případů šlo o jednorázové kontakty, 4 pedagogové docházeli na konzultace opakovaně.

Ve školním roce 2022/2023 proběhly 3 týmových supervize pro vyučující oborů Textilní výtvarnictví a Textilní a oděvní výroba a 1 týmová supervize asistentů pedagoga.

#### **6. Účast na dalším vzdělávání**

Ve školním roce 2022/2023 se psycholog zúčastnil následujících kurzů a seminářů:

- Život ve vlastních rukou (základy narativního přístupu v praxi pomáhajících profesí: 3. - 4. 11. 2022
- Trasexualita a poruce pohlavní identity – 12. 6. 2023

Za umožnění účasti na dalším vzdělávání patří vedení školy velké poděkování.

#### **Závěr**

V uplynulém školním roce se psycholog snažil v maximální možné míře naplňovat zakázky žáků, rodičů, učitelů i vedení školy s důrazem na dodržování etických zásad a v rámci možností se zajištěním co nejvyšší profesionální úrovně (jejíž součástí je mimo jiné pečlivá dokumentace a dodržování všech formálních požadavků). Ne vždy se bohužel podařilo dovést věci ke zdárnému konci, nicméně v žádném z případů nechyběla upřímná snaha pomoci.

Velké poděkování patří vedení školy za vytvoření příznivých podmínek pro práci. Velmi příjemná a efektivní byla také spolupráce s výchovnou poradkyní školy, se školní metodičkou prevence a také se speciálním pedagogem školy a vedoucí internátu.

V neposlední řadě si zaslouží ocenění celý pedagogický sbor za vstřícný přístup a ochotnou spolupráci s psychologem při řešení jednotlivých problémů.

## 4. Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

### Činnost metodika prevence

Práce metodika

- 1) vypracování preventivního programu
- 2) vypracování školního programu proti šikanování
- 3) seznámení ped. pracovníků se školním prev. programem a programem proti šikanování
- 4) seznámení žáků 1. ročníku s poradenskými složkami školy
- 5) půjčování materiálů o prevenci
- 6) informace o volnočasových aktivitách
- 7) besedy, letáky, přednášky
- 8) granty
- 9) poradna
- 10) spolupráce s mateřskou školou
- 11) řešení problémových žáků
- 12) závěr

#### 1. vypracování preventivního programu školy

V září 2022 byl vypracován preventivní program, který vycházel z Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019 – 2027.

Program se zaměřil na tato témata :

- volnočasové aktivity
- internát – nabídka volnočasových aktivit
- zařazení protidrogového působení do výuky
- vytvoření poradenského systému
- účast na besedách, přednáškách
- poradna

#### 2) Vypracování školního programu proti šikanování

V září 2022 byl vypracován školní program proti šikanování, který vychází z metodického pokynu k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních. Program se zaměřuje na šikanu žáků a šikanu pedagogů.

#### 3) Seznámení ped. pracovníků s preventivním programem školy a školním programem proti šikanování

Po vypracování preventivního programu, programu proti šikanování a jeho schválení vedením školy byli všichni pracovníci školy s tímto programem seznámeni. Tento program byl pedagogům po celou dobu školního roku dostupný. Noví pedagogičtí pracovníci byli seznámeni metodikem prevence s fungováním poradenských složek školy.

#### 4) Seznámení žáků 1. ročníku s poradenskými složkami školy

Všichni žáci 1. ročníku byli seznámeni s preventivním programem školy a školním programem proti šikanování, se systémem fungování poradenské služby ve škole. Dále byli seznámeni s postupem, jak na naší škole řešíme negativní jevy.

#### 5) Půjčování materiálů o prevenci

Žáci, rodiče i pedagogové mají trvale možnost zapůjčovat si materiál o prevenci a nežádoucích jevech. Seznam literatury je umístěn na žákovské nástěnce. Tato služba je využívána nahodile, jak pedagogy, tak žáky.

#### 6) Informace o volnočasových aktivitách

Škola zajišťuje volnočasové aktivity zejména pro ubytované žáky. Aktivity nabízíme formou letáků na nástěnce či osobním předáváním informací.

Nabízíme i informace o konaných kurzech, přednáškách a kulturních akcích zejména na území hl. města Prahy.

#### 7) Besedy, letáky, přednášky

Přednášky v letošním roce, byly zaměřeny na vztahové problémy, prevenci šikany, prevenci násilí a domácího násilí a prevenci vzniku závislostí. Velká pozornost byla věnována také finanční gramotnosti, zneužívání sociálních sítí a ochraně osobních údajů.

Žákům byly předávány letáky zaměřené zejména na škodlivost užívání drog, informace o tabakizmu, zneužívání sociálních sítí. Letáky byly vyvěšené i na školní nástěnce metodika prevence. Současně pedagogové školy zařazovali témata prevence do výuky – zejména v předmětech – občasná nauka, základy ekologie, chemie, základy společenských věd, anatomie aj.

#### 8. Granty

V prvním pololetí šk. roku byl dočerpán grant „Příprava pro život“, "Nebojme se rekvalifikace" a grant „ Zvyšování finanční gramotnosti pro žáky s mentálním postižením.“ Tyto granty nám byly schváleny i na další období.

#### 9) Poradna

Během školního roku měli žáci, rodiče i učitelé možnost navštívit poradnu ve škole, kterou vede metodik prevence. Tato služba je využívána jak žáky, tak i pedagogy. O informace letos projevíli zájem i rodiče.

#### 10) Spolupráce s mateřskou školou

Během školního roku byl metodik prevence pedagogům i rodičům žáků mateřské školy k dispozici. Spolupráce s MŠ byla i v oblasti podávání grantů.

#### 11) Řešení problémových žáků

Na škole velmi dobře funguje systém řešení těchto jevů, pedagogové a žáci často dávají metodikovi podněty, ten pak provádí šetření.

U žáků naší školy přetrvává dlouhodobý problém s kouřením, často žáci začínají kouřit e- cigarety s tím, že jsou zdravé. Žákům byly rozdány letáky, jsou pro ně organizovány přednášky, ale zatím bez většího efektu. V letošním školním roce se snížil počet řešených případů zneužívání drog a alkoholu, ale častěji jsme řešili vztahové problémy a zneužívání sociálních sítí. Řešili jsme i krádeže. Několikrát jsme řešili potyčky a fyzické napadení.

V některých případech i v součinnosti s Policií ČR. Velmi často jsme řešili s psychologem školy osobnostní problémy žáků.

#### 12) Závěr

Cílovou skupinou metodika prevence jsou žáci střední školy. Často se jedná o žáky se zrakovým postižením, kombinovanými vadami, zdravotním oslabením i jiným postižením. Žáci tvoří skupinu, která se pro své postižení často setkává ve svém okolí s nepochopením, izolací a může být snadno zneužita, zejména v období dospívání. Celý pedagogický sbor se snaží všem žákům pomoci ve všech jejich problémech. Poradenské složky školy jsou velmi dobře zorganizovány a vzájemně se doplňují.

## 5. Ekologická výchova a environmentální výchova

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO) je jedním z pilířů vzdělanosti dnešního mladého člověka. Důležitým úkolem EVVO je navést jedince k myšlení a jednání, které je v souladu s principem trvale udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Výuka EVVO ve školním roce 2022/2023 probíhala v rámci ŠVP u učebních oborů Čalouník, Knihař, Keramická výroba, Výrobce a dekorátor keramiky, Textilní a oděvní výroba, Zpracovatel přírodních pletiv, Rekondiční a sportovní masér a maturitních oborů Masér sportovní a rekondiční a Textilní výtvarnictví především formou mezipředmětových vztahů v předmětech Fyzika, Matematika, Biologie, Environmentální výchova, Občanská výchova, Základy ekologie a biologie.

Výchova k udržitelnému rozvoji (VUR) je zakomponována zejména do předmětů Environmentální výchova, Občanská výchova, Základy ekologie a Ekologie a biologie. Žáci jsou vedeni k ekologickému chování, ve škole probíhá celoročně třídění odpadu určeného k recyklaci. Při praktickém vyučování se využívá recyklace keramické hlíny v učebním oboru Keramická výroba. Opětovné využití dalších materiálů k praktické výuce je uplatněn u učebních oborů Čalouník, Knihař, Textilní a oděvní výroba, Textilní výtvarnictví, Zpracovatel přírodních pletiv. Žáci jsou rovněž vedeni k hospodárnému nakládání s materiálem v rámci praktické výuky ve svém oboru a k šetření vodou i energiemi.

Poznatky a dovednosti byly upevňovány a rozvíjeny v rámci školních aktivit poznávacími vycházkami do Krčského lesa, výukou ve venkovních učebnách typu altán, základními zahradnickými pracemi na školním pozemku. V průběhu školního roku byly uskutečněny tyto exkurze: Výstava 70 let České televize, Armádní muzeum Žižkov, Tomos Praha a.s., PowerPrint Horoměřice, Ronex s.r.o., Dům Válovek, Národní muzeum (výstava První dámy), Výstava klauzurních prací VŠUP, Strahovská obrazárna – Strahovský klášter, Vazební věznice Praha Pankrác, Drop In s.r.o., Regionální muzeum v Jílovém u Prahy, návštěva chráněných dílen v Mladé Boleslavi, Vánoční výstava v Betlémské kapli, Náprstkovo muzeum asijských, afrických a amerických kultur, sklizeň vrbového proutí s exkurzí v hospodářství košíkáře v Podkrkonoší.

Střední škola Aloyse Klara se zúčastnila soutěže odborných dovedností oboru vzdělání Čalouník (33-59-H/01) „Mistrovství České republiky s mezinárodní účastí“ XI. ročník.

V rámci praktické výuky ve školním roce 2022/2023 žáci střední školy Aloyse Klara působili v těchto organizacích: *Centrální tiskárna Praha, Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o. Praha 4, Domov Sue Ryder, z.ú., Centrum denních služeb Zvonek, FYZIOklinika s.r.o., Mateřská škola Aloyse Klara, Diakonie ČCE Praha, Sportovní gymnázium Kladno.*

Střední škola Aloyse Klara se zapojila do 11. ročníku projektu „Tulipánový měsíc“, organizace Amelie, z.s., pro který žáci učebního oboru Textilní a oděvní výroba vyrobili textilní tulipány.

V letošním školním roce 2022/2023 byla pořízena nová kompenzační pomůcka pro sport, tandemové kolo značky Duratec, BIG BANG MTB 29" 1x12sp.

Žáci školy se aktivně zúčastňují recyklačního programu *Recyklohraní aneb Uklid'me si svět*. Cílem programu je celoroční třídění plastového a papírového odpadu, sběru elektroodpadu a baterií.

## **Sběr elektroodpadu**

SŠ a MŠ Aloyse Klara je zapojena do recyklačních projektů: Kolektivní systém Elektrowin společnosti Elektrowin a.s. (zpětný odběr a recyklace elektrozařízení) a projektu společnosti Ecobat s.r.o. (recyklace použitých baterií).

Za školní rok 2022/2023 jsme odevzdali ke zpětnému odběru a recyklaci dle společnosti Elektrowin a.s. celkem 430 kg elektrozařízení. Tím se škola podílí na snížení skleníkových plynů o 5,13 tun CO<sub>2</sub>, omezení těžby o 252,09 l ropy, na úspore 2 595,11 kWh elektrické energie a na recyklaci 248,68 kg železa, 8,64 kg mědi, 10,59 kg hliníku.

Dle společnosti Ecobat s.r.o. škola odevzdala k recyklaci celkem 71 kg použitých baterií. Z tohoto množství bylo recyklací získáno 53 kg kovonosných druhotných surovin, které budou opětovně využity při výrobě nových produktů.

## **Zpráva o dlouhodobé činnosti spolupracovníka Kroužkovací stanice Národního muzea Praha**

V roce 2016 střední škola Aloyse Klara navázala dlouhodobou spolupráci se spolupracovníkem Kroužkovací stanice Národního muzea Praha. Od tohoto roku probíhá pravidelné sledování ptačích druhů, které se vyskytují na školní zahradě.

Příležitostně pořádáme ornitologické akce pro žáky a zaměstnance střední školy, zaměřené na odchyt a kroužkování ptáků. S žáky jsme vyráběli dřevěné ptačí budky a keramická krmítka.

Na školní zahradě máme vyvěšeno více jak 20 ptačích budek pro drobné pěvce, které jsou obsazovány sýkorou koňadrou (*Parus major*), sýkorou modřínkou (*Cyanistes caeruleus*) a v roce 2023 poprvé i lejskem bělokrkým (*Ficedula albicollis*). V každém roce probíhá kroužkování mláďat a následně i jejich kontrolní odchty, již jako vzletných ptáků.

Od roku 2016 bylo zjištěno na zahradě střední školy cca 49 ptačích druhů, odchytit a okroužkovat se podařilo zástupce 40 druhů ptáků.

## **6. Multikulturní výchova**

Při zpracování školních vzdělávacích programů školy došlo k integraci multikulturní výchovy do vyučovacích předmětů všech oborů vzdělání. Jedná se hlavně o následující předměty: Občanská výchova, Český jazyk a literatura, Společenskovední seminář, Základy společenských věd, Dějiny výtvarné kultury.

## **7. Výchova k udržitelnému rozvoji**

Výchova k udržitelnému rozvoji (VUR) je zakomponována zejména do předmětů Občanská výchova, Základy ekologie a Ekologie a biologie. Žáci jsou vedeni k ekologickému chování, ve škole probíhá celoročně třídění odpadu určeného k recyklaci. Při praktickém vyučování se využívá recyklace keramické hlíny v učebním oboru Keramická výroba. Opětovné využití dalších materiálů k praktické výuce je uplatněn u učebních oborů Čalouník, Knihař, Textilní a oděvní výroba, Zpracovatel přírodních pletiv. Žáci jsou rovněž vedeni k hospodárnému nakládání s materiálem v rámci praktické výuky ve svém oboru a k šetření vodou i energiemi.

## 8. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

### Psychologicko-adaptační kurz

místo: kemp Lávka Chocerady

termín: 11.9. – 19.9.2022

počet žáků:41

Tento kurz je povinný pro studenty 1. ročníku a je součástí školní výuky. V průběhu kurzu se studenti seznámili se všemi obory, které se na naší škole vyučují (práce s papírem, keramika, textilní výtvarnictví, práce s pedikem). Během kurzu proběhly psychologické testy a zátěžový test. Po skončení kurzu se všichni žáci a v případě zájmu i rodiče seznámí s výsledky testů a doporučením psychologa. Dalším úkolem bylo vlastní seznámení studentů se svými třídními učiteli a spolužáky mimo rámec vyučování.

Součástí kurzu jsou i různé sportovní aktivity.

Všechny připravené aktivity byly pro děti nepochybně zdrojem cenných zkušeností a příjemných zážitků, a jistě přispěly k lepší počáteční adaptaci na nové školní prostředí.

### Lyžařský kurz

Místo: Lučany

Termín: 12.2. – 18.2.2023

Počet žáků: 24

rámcová náplň kurzu:

- poznávací
- základy běžeckého a sjezdového lyžování
- zdokonalování jednotlivých technik
- závody: v běžeckém lyžování, slalom speciál
- seznámení s výstrojí a výzbrojí

Žáci si zde osvojili základní lyžařské dovednosti, pokročilí lyžaři se v jednotlivých disciplínách zdokonalili. Byli poučeni o pohybu na horách a seznámení s lyžařskou výstrojí a výzbrojí. Na závěr kurzu si žáci vyzkoušeli a navzájem porovnali svoje schopnosti a dovednosti formou soutěží. Kurz splňuje svůj účel. Místo bylo nevyhovující, pro kurz v příštím školním roce hledáme novou lokaci.

### Sportovně-turistický kurz

místo: Třeboň, SPORTKEMP Doubí

termín: 11.-16.6.2023

počet žáků: 23

rámcová náplň kurzu:

- poznávací
- cykloturistika
- základy vodáckých sportů, windsurfing
- míčové hry, atletika
- soutěže: střelba ze vzduchové pušky, pomalá jízda, jízda zručnosti, jízda na tandemu, duatlon, atletické soutěže (vrh koulí, hod diskem, hod oštěpěm)
- orientační závod

Žáci si zde měli možnost vyzkoušet a případně se zdokonalit v jednotlivých sportovních odvětvích. V tomto ohledu kurz splnil svůj účel. Navíc se seznámili s prací v kolektivu a zjistili potřebu vzájemné pomoci při plnění zadaných úkolů. Kurz byl doplněn o soutěže, následné vyhlášení výsledků a odměnění všech sportovců. Místo je pro konání tohoto kurzu vhodné.

## 9. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)

V rámci realizovaných grantů MHMP žáci měli možnost zúčastnit se kurzů Příprava pro život, Zvyšování finanční gramotnosti, Nebojme se rekvalifikace. Kurzů se zúčastnilo 109 žáků.

### Příprava pro život

Časová dotace kurzu byla 35 hodin. V kurzu se probírala tato témata: dopravní výchova, hygiena, sebeobsluha, ochrana před zneužitím prostřednictvím soc. sítí, první pomoc, finanční ochrana, svět práce, jednání na úřadech, mimořádné situace, finanční trh, jednání na úřadech. Kurz byl zaměřen na získávání praktických dovedností. Žáci se zúčastnili i exkurzí do chráněné dílny, na úřad práce, městský úřad. Kurz měl velkou efektivitu a byl kladně přijímán jak ze strany rodičů, účastníků kurzu, tak i zaměstnanců institucí, kde jsme byli na exkurzi.

### Zvyšování finanční gramotnosti

Proběhly 4 kurzy s časovou dotací 10 hodin. V kurzu se probírala tato témata: osobní hospodaření - možnosti příjmů - správa peněz; rodinné hospodaření – rodinný rozpočet, příjmy, výdaje - spoření - pojištění - půjčky; ochrana proti finančnímu zneužití; hospodaření s penězi – půjčování peněz - nakládání s penězi; Možnosti zneužití - podepisování smluv a směn - nevýhodné půjčky - ručení. Kurz měl velkou efektivitu a byly kladně přijímány jak ze strany rodičů, účastníků kurzu.

### Nebojme se rekvalifikace

Byly uspořádány 3 kurzy každý s časovou dotací 20 hodin. Proběhly kurzy keramiky, košíkářství a knihařství. V každém kurzu se účastnili se základními dovednostmi daného oboru. Kurz měl velkou efektivitu a byl kladně přijímán jak ze strany účastníků kurzu, rodičů, tak i pedagogy.

Tyto granty byly ukončeny k prosinci 2022

Na jaře 2023 jsem začali realizovat kurz Svět práce – rekvalifikace. Tento kurz bude pokračovat i v následujícím školním roce.

## 10. Soutěže

V tomto školním roce se žáci zúčastnili turnaje ve futsalu. Zorganizovali jsme několik školních sportovních soutěží.

## 11. Další aktivity a prezentace na veřejnosti

V říjnu jsme se zúčastnili prezentací práce v jednotlivých oborech na Novoměstské radnici na akci Řemesla živě.

V říjnu jsme ke 190.výroční školy uspořádali výstavu a prezentaci práce školy v Goethe institutu, na jejímž zahájení byl prezentován program k historii školy.

V prosinci jsme uspořádali Adventní odpoledne, na které pozváni rodiče žáků i zástupci spolupracujících organizací. Jedná se o prodejní výstavu prací žáků školy.

V červnu jsme uspořádali Zahradní slavnost, na kterou byli pozváni rodiče žáků i zástupci spolupracujících organizací. Na Zahradní slavnosti jsme prezentovali výrobky z jednotlivých oborů, žáci s vyučujícími připravili program, který zahrnoval různá vystoupení a soutěže.



## Projekty a granty

Programy hlavního města Praha na podporu vzdělávání dětí, žáků a studentů škola a školských zařízení na území hl.m. Prahy pro rok 2022:

- Kurzy Příprava pro život – byl realizován
- Kurzy Nebojme se rekvalifikace – byl realizován
- Kurzy Zvyšování finanční gramotnosti – byl realizován
- Tvorba pomůcek – rozvoj vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – projekt je zaměřen na tvorbu názorných pomůcek, zejména technologických postupů v odborné výuce – byl realizován.
- Vzdělávání pedagogických pracovníků Střední školy a Mateřské školy Aloyse Klara – projekt byl zaměřen na odborné vzdělávání vyučujících podle jejich odborného zaměření, rozšiřování dovedností v nových technologiích, práci s autistickými žáky byl realizován

Programy hlavního města Praha na podporu vzdělávání dětí, žáků a studentů škola a školských zařízení na území hl.m. Prahy pro rok 2023:

- Tvorba pomůcek a pořádání kurzu ze světa práce – realizujeme
- Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ, MŠ, SPC – realizujeme

Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu – Doučování žáků

- Proběhlo 10 různých skupinových doučování žáků ohrožených školním neúspěchem
- Doučování se účastnilo 41 žáků
- Doučování probíhalo v předmětech Anatomie, Čalounická výroba, Český jazyk a literatura, Matematika, Německý jazyk, Somatologie, Technická dokumentace, Technologie a materiály, Základy polygrafie

## V. Školská poradenská zařízení

### 1) Služby klientům podle zaměření činnosti:

- depistáž poruch komunikace
- včasná intervence, krizová intervence
- snímání anamnéz
- provádění komplexní speciálně pedagogické a psychologické diagnostiky dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami
- posouzení způsobilosti k zahájení školní docházky
- psychologická vyšetření, psychologické konzultace
- přímá práce s dítětem, žákem, studentem se speciálními vzdělávacími potřebami (např.: individuální logopedická péče)
- inkluze dětí, žáků, studentů se zrakovým postižením a s narušenou komunikační schopností do běžných typů mateřských, základních, středních a vysokých škol
- zařazování dětí, žáků a studentů se zrakovým postižením a s narušenou komunikační schopností do škol, tříd, oddělení a studijních skupin zřízených podle § 16, odst. 9 ŠZ.
- zpracování zpráv, doporučení, doporučujících posouzení, odborných posudků pro děti, žáky, studenty se speciálními vzdělávacími potřebami
- rozvíjení a využívání kompenzačních a reedukačních smyslů, smyslová výchova
- nácvik sebeobsluhy, samostatného pohybu
- rozvoj zrakových funkcí, zraková stimulace
- propedeutika čtení a psaní bodového písma
- propedeutika čtení a psaní zvětšeného černotisku
- nácvik práce s optickými a kompenzačními pomůckami, informace o didaktických pomůckách (zvukové, audiovizuální pomůcky)
- rozvíjení komunikačních schopností
- aplikace logopedických terapeutických, stimulačních, edukačních a reedukačních postupů
- tvorba didaktických a metodických materiálů pro rozvoj komunikace, tvorba pracovních listů
- náprava grafomotorických obtíží
- reedukační cvičení předcházející rozvoji specifických poruch učení (na podkladě dg. narušené komunikační schopnosti)
- metodická a odborná poradenská činnost, konzultace pro zákonné zástupce, pedagogické pracovníky, školy a školská zařízení
- metodické vedení asistentů pedagogů, kteří pracují s dětmi, žáky a studenty se zrakovým postižením nebo s narušenou komunikační schopností
- zapůjčování rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, odborné literatury
- sociální poradenství (sociální dávky, příspěvky)
- přednášky, semináře
- spolupráce s ostatními pracovišti pro klienty se zrakovým postižením (jiná SPC zaměřená na problematiku zrakových vad, Střediska rané péče, Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých, Centrum zrakových vad) a klienty s narušenou komunikační schopností (Foniatrická klinika, logopedické ambulance, soukromé logopedické praxe, jiná SPC zaměřená na problematiku řečových vad), s dalšími SPC, která jsou specializovaná na jiné typy zdravotního postižení, s

odbornými lékaři, s rehabilitačními a sociálními pracovníky, s orgány sociálně - právní ochrany dětí, zdravotnickými zařízeními a dalšími institucemi.

## 2) Počet klientů ve školním roce 2022/2023 (dětí, žáci, zákonní zástupci, učitelé):

- Děti: 250
- Žáci: 460
- Zákonní zástupci: 1446
- Učitelé: 326

## 3) Pomoc pedagogickým pracovníkům:

- při inkluzi dětí, žáků a studentů se zrakovým postižením a s narušenou komunikační schopností do běžných typů mateřských, základních, středních a vysokých škol
- při zařazování dětí, žáků a studentů se zrakovým postižením a s narušenou komunikační schopností do škol, tříd, oddělení a studijních skupin zřízených podle § 16, odst. 9 ŠZ
- při nastavení a zajištění podpůrných opatření pro vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami
- při vytváření individuálního vzdělávacího plánu
- při volbě a nácviku práce s kompenzačními, rehabilitačními a speciálními didaktickými pomůckami
- poskytováním odborných konzultací, poradenství a metodické podpory při výchově a vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

## 4) Počty pracovníků:

	Tyfloped	Logoped	Psycholog	Sociální pracovníce	Admin. pracovníce
Počet zaměstnanců	2 (úvazek: 1.0)	7 (úvazek: 6.2)	3 (úvazek: 1.1)	1 (úvazek 1.0)	1 (úvazek 0.1)

## **VI. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol**

**Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí** (datum inspekce, termín, výsledné hodnocení)

3.5.2022 ČŠI – šetření stížnosti ČŠIA-1519/23-A. Stížnost byla 4.5.2023 stěžovatelem stažena.

**Výsledky jiných inspekcí a kontrol** (druh kontroly, kdo kontrolu vykonal, termín, výsledné hodnocení)

9.12.2022 VZP–kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky

## VII. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2022

### Rozpis vlastních nákladů a vlastních výnosů včetně fondů

náklady k 31.12.2022: 3.364.319,17 Kč

výnosy k 31.12.2022: 3.364.319,17 Kč

	<b>SPOTŘEBA MATERIÁLU</b>	<b>1</b>
<b>501</b>	..... nákup potravin, materiál na výrobky, materiál a drobné hračky do mš, květiny na hrob-z dědictví Hořovská DDHM z darů RF	<b>718,746 tis. Kč</b>
	<b>SPOTŘEBA ENERGIE</b>	
<b>502</b>	..... přeúčtování energií na provoz internátu	<b>217,921 tis. Kč</b>
<b>506</b>	<b>Aktivace DDHM</b> ..... aktivace DDHM 1205 fotokniha	<b>-5,100 tis. Kč</b>
	<b>OPRAVY A UDRŽOVÁNÍ</b>	
<b>511</b>	..... drobné opravy z IF -747.704,52 + opravy-škodní údálost fa 100278- výměna řídicí jednotky dveří pozásahu bleskem fa 100282 - oprava dveřního komunikátoru po zásahu bleskem	<b>789,060 tis. Kč</b>
	<b>CESTOVNÉ</b>	
<b>512</b>	.....	<b>0,000 tis. Kč</b>
<b>513</b>	<b>NÁKLADY NA REPREZENTACI</b> ..... náklady na pohoštění návštěv- sekretariát školy	<b>5,419 tis. Kč</b>
	<b>SLUŽBY</b>	
<b>518</b>	..... jedná se o služby spojené s provozem internátu, dále akce studentů-LVZ, kurzy, akce děti-mš, bankovní poplatky	<b>406,489 tis. Kč</b>
	<b>MZDY</b>	
<b>521</b>	..... čerpání fondu odměn.....0,- odměny učňům.....9.262,-	<b>9,262 tis. Kč</b>
<b>547</b>	<b>MANKA A ŠKODY</b> ..... likvidace prošlých potravin z MŠ - leden 22	<b>5,148 tis. Kč</b>
<b>548</b>	<b>TVORBA FONDŮ</b> ..... prodej podílových listů z dědictví p. Šebesta- ztráta při prodeji	<b>-1,163 tis. Kč</b>
<b>549</b>	<b>OSTATNÍ NÁKLADY</b> .....	<b>0,000 tis. Kč</b>

nájem hrobu a služby s tím spojené -hrazeno z dědictví + startovné

<b>557 NÁKLADY Z VYŘAZENÝCH POHLEDÁVEK</b>	<b>1,252 tis. Kč</b>
Us.RHMP č. 1012 z 2.5.22-odpis pohledávky pro nedobytnost Šarišský -kultura 430,- Kč+ stravné mš 822,-Kč v II pol šk.r. 19/20 doklad 600094	
<b>NÁKLADY NA DDHM</b>	
<b>558</b> .....	<b>54,034 tis. Kč</b>
nepeněžní dar - ARET DDHM č. 1130 projektor 20.932,3 DDHM 1205 fotokniha-5.100,- DDHM UP Ma 142 - modelu ucha 3.001,78 DDHM č. 1210-1223 7x PC Lenovo+monitory- částečně financováno z daru D-Plus projektová a inženýrská 25.000,-	
<b>561 PRODEJ PODÍLOVÝCH LISTŮ</b>	<b>163,215 tis. Kč</b>
d.č. 600056-prodej podílových listů Konzervativní mix FF CZ-dědictví K. Šebesta	
<b>DAŇ Z ÚROKŮ</b>	
<b>591</b> .....	<b>0,036 tis. Kč</b>
	<b>3</b>
<b>CELKEM:</b> .....	<b>364,319 tis. Kč</b>

#### VÝNOSY

<b>601 VÝNOSY Z PRODEJE VÝROBKŮ</b> .....	<b>90,860 tis. Kč</b>
za prodej výrobků žáků z výuky	
	<b>1</b>
<b>602 VÝNOSY Z PRODEJE SLUŽEB</b> .....	<b>869,686 tis. Kč</b>
za stravné, ubytování internát,školné mš,zakázky v rámci výuky	
<b>641 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROKY Z PRODLENÍ</b> .....	<b>0,000 tis. Kč</b>
<b>648 ČERPÁNÍ FONDŮ</b> .....	<b>803,105 tis. Kč</b>
FO-0,- RF-55.400,- IF-747.704,52,FKSP-0,-	
<b>649 OSTATNÍ VÝNOSY Z ČINNOSTI</b> .....	<b>438,390 tis. Kč</b>
z akcí studentů LVZ,turistický kurz, nepeněžní dary, příspěvky rodičů na kulturu-mš,přijaté pojistné náhrady	
<b>661 VÝNOSY Z PRODEJE PODÍLOVÝCH LISTŮ</b> .....	<b>162,052 tis. Kč</b>
400012 Z 25.4.22-za prodej podílových listů z dědictví K. Šebesty	
<b>662 BANKOVNÍ ÚROKY</b> .....	<b>0,226 tis. Kč</b>
	<b>3</b>
<b>CELKEM:</b> .....	<b>364,319 tis. Kč</b>

**Ve vlastních nákladech je k 31.12.2022 zisk 0,- Kč**

**CELKOVÉ NÁKLADY za rok 2022**

NÁKLADY	HLAVNÍ ČINNOST	DOPLŇKOVÁ ČINNOST
501 SPOTŘEBA MATERIÁLU	3 362,905	5,631
502 SPOTŘEBA ENERGIE	3 983,199	71,877
506 AKTIVACE DDHM	-5,100	
511 OPRAVY A UDRŽOVÁNÍ	2 026,538	18,714
512 CESTOVNÉ	96,911	
513 NÁKLADY NA REPREZENTACI	6,981	
518 SLUŽBY	3 610,238	10,183
521 MZDY, OON, Náhrady za nemoc	57 854,727	40,200
524 ODVODY	18 790,174	6,997
525 ZÁKONNÉ POJIŠTĚNÍ ZÁKONNÉ SOCIÁLNÍ NÁKLADY-	231,316	
527 FKSP	1 133,975	
527 JINÉ SOCIÁLNÍ NÁKLADY	235,539	
538 JINÉ DANĚ A POLATKY	108,377	
542 POKUTY A PENÁLE	0,000	
547 MANKA A ŠKODY	10,320	
548 TVORBA FONDŮ ( dědictví)	-1,163	
549 OSTATNÍ NÁKLADY Z ČINNOSTI	12,060	
551 ODPISY	3 581,199	
557 VYŘAZENÉ POHLEDÁVKY	1,252	
558 NÁKLADY NA DDHM	1 703,101	
561 PRODANÉ CENNÉ PAPÍRY	163,215	
563 KURZOVÉ ROZDÍLY	0,000	
591 DAŇ Z ÚROKŮ	0,036	
<b>CELKEM</b>	<b>96 905,800</b>	<b>153,602</b>

#### CELKOVÉ VÝNOSY

VÝNOSY	HLAVNÍ ČINNOST	DOPLŇKOVÁ ČINNOST
--------	----------------	-------------------

601	VÝNOSY Z PRODEJE VÝROBKŮ	.....	90,860	Kč	.....	tis. Kč
602	VÝNOSY Z PRODEJE SLUŽEB	.....	1 869,686	Kč	.....	92,595 tis. Kč
603	VÝNOSY Z PRONÁJMŮ	.....	0,000	Kč	.....	146,053 tis. Kč
641	ÚROKY Z PRODLENÍ	.....	0,000	Kč	.....	tis. Kč
648	ČERPÁNÍ FONDŮ	.....	803,104	Kč	.....	tis. Kč
649	OSTATNÍ VÝNOSY Z ČINNOSTI	.....	459,667	Kč	.....	6,831 tis. Kč
661	VÝNOSY Z PRODEJE PODÍL.LISTŮ	.....	162,052	tis. Kč		
662	ÚROKY	.....	0,226	Kč	.....	tis. Kč
663	KURZOVÉ ROZDÍLY	.....	0,000	Kč	.....	tis. Kč
672	DOTACE	.....	93 520,205	Kč	.....	tis. Kč
<b>CELKEM:.....</b>			<b>96 905,800</b>	<b>tis. Kč</b>		<b>245,479 tis. Kč</b>

**CELKOVÝ VÝSLEDEK  
HOSPODAŘENÍ**

**HLAVNÍ ČINNOST:** 0,00 Kč  
**DOPLŇKOVÁ ČINNOST- ZISK:** 91,877 Kč

**POČET ZAMĚSTNANCŮ:** limit: 110,6  
skutečnost: 107,8742

V přepočteném stavu pracovníků za rok 2022 škola vykazuje úsporu závazného ukazatele o 2,73 pracovníka. Více v komentáři k tabulce č.2.- Rozbor hospodaření

**Dotace je k 31.12.2022 vyčerpána v celkové výši 219.000,- Kč.**

**Investiční dotace z MŠMT**

**/UZ 33504/**

ve výši 179.980,- Kč

**usnesení MHMP č. 2753 z 8.11.21**

dotace z podpůrných opatření: pořízení 2 ks stolních TV lup

**ORG. 46219000000**

**fa 100362 2 x stolní kamerové zvětšovací lupy s hlasovým výstupem - 179.980,-**

**ROK 2021**

551

0900..... 3 000,00

672

3 000,00



0750.....

ROZKLAD ÚČTU 403:

	<b>179</b>
<b>PS v r.2021</b>	<b>980,000</b>
ODPIS 11/21	-1 500,000
ODPIS 12/21	-1 500,000
	176
KZ v r.2021	980,000

**ROK 2022:**

551	
0900.....	18 000,00
672	
0750.....	18 000,00

	176
PS v r.2022	980,000
	-18
ODPIS 1-12/2022	000,000
	<b><u>158</u></b>
KZ v r.2022	<b><u>980,000</u></b>

**Rozpis nepeněžních darů s UZ 127**

	<b>31 791,75</b>
<b>649 NEPENĚŽNÍ DARY s UZ 127:</b>	<b>KČ</b>
seznam:	
600006 z 21.1.22- 375ks antigenních testů Sejoy a 16,69 Kč/ks	6 258,75 Kč MŠMT
600004 z 1.1.22 -sklad antigenních testů z roku 2021	25 533,00 Kč

**Čerpání nepeněžních darů s UZ 127 jsou k 31.12.22 ve výši 21.277,05 Kč**

Na skladě pro rok 2023 zůstávají testy ve výši 10.514,70

**Rozpis nákladů čerpaných z dotace MHMP**

celková dotace na výdaje spojené s Covid 19 : 300.000,-

**/UZ 127/**

**us. RHMP č. 2898 z 31.10.22 Pokrytí výdajů souvisejících s Covid 19**

<b>SPOTŘEBA</b>	
<b>501 MATERIÁLU.....</b>	<b>85,652 tis.Kč</b>
papírové ručníky, savo, dezinfekce, mýdla, pytle, čisticí prostředky	

**JINÉ SOCIÁLNÍ NÁKLADY**

<b>527</b> .....	<b>50,900 tis.Kč</b>
fa 100001 a 100016 přeúč. 600142- antigenní testy pro zaměstnance	

**Celkově čerpáno 136.551,53 Kč.**

**Dotace nebyla vyčerpaná. Vratka činí 163.448,47 Kč**

**Rozpis nákladů čerpaných z dotace MHMP**

celková dotace : 300.000,-

**/UZ 127/**

us. RHMP č. 2898 z 31.10.22 Pokrytí výdajů souvisejících s Covid 19

**Rozpis nákladů čerpaných z dotace MHMP**

celková dotace na provozní náklady: 18.658.000,-

**/UZ 91/**

**SPOTŘEBA**

<b>501 MATERIÁLU</b> .....	<b>1 523,234 tis.Kč</b>
náklady na tisk, pohonné hmoty, kancel.potřeby,materiál na údržbu, drobný DHM do 3 t., UP a hračky pro mš a SPC Z účelových prostředků MHMP čerpáno:212.944,11	

**SPOTŘEBA ENERGIE**

<b>502</b> .....	<b>3 765,278 tis.Kč</b>
jde o vodné, elektřinu, plyn a teplo	

**OPRAVY A UDRŽOVÁNÍ**

<b>511</b> .....	<b>1 237,479 tis.Kč</b>
běžná údržba školy,internátu, mš a SPC a dopravních prostředků z účelových prostředků: 821.050,50	

**CESTOVNÉ**

<b>512</b> .....	<b>75,381 tis.Kč</b>
Zde převají jízdy SPC centra, dále jde o zásobování školy a jízdy mezi školou a školkou, z účelových prostředků: 0,-	

<b>513 POHOŠTĚNÍ</b> .....	<b>1,562 tis.Kč</b>
káva, čaj, voda apod.	

**SLUŽBY**

<b>518</b> .....	<b>3 203,748 tis.Kč</b>
náklady na služby spojené s provozem školy, mš a SPC- poštovné,telefony, internet, zpracování UCR, mezd, SW do 7.t.,revize, vzdělávání, ost. služby z účelových prostředků: 207.259,12	

**MZDY**

<b>521</b> .....	<b>2 643,851 tis.Kč</b>
Platy-odměny MHMP - 2.000.000,-	

	OON- z účel. MHMP.....180.000,-	
	<b>ODVODY</b>	
<b>524</b>	..... /zákonmé sociální a zdravotní pojištění/	<b>676,000 tis.Kč</b>
<b>525</b>	<b>Povinné zákonné pojištění zaměstnavatele za zaměstnance 0,0042 promile</b> Z důvodu nedostatečné dotace z MŠMT musí být pokryto z prostředků MHMP.	<b>231,316 tis.Kč</b>
	<b>ZÁKONNÉ SOCIÁLNÍ NÁKLADY-FKSP</b>	
<b>527</b>	..... 2 % odvod z mezd- přiděl do FKSP	<b>40,000 tis.Kč</b>
	<b>JINÉ SOCIÁLNÍ NÁKLADY</b>	
<b>527</b>	..... jde o zdravotní prohlídky a výpisy zdravotní dokumentace, školení zaměstnanců, ochranné pomůcky pro zaměstnance z toho účelové: 72.200,-	<b>184,639 tis.Kč</b>
	<b>JINÉ DANĚ A POPLATKY</b>	
<b>538</b>	..... jedná se o dálniční známky a správní poplatky za registr vozidel, poplatky za duplikát známky TK, odvod za zdravotně postižené	<b>108,377 tis.Kč</b>
	<b>POKUTY A PENÁLE</b>	
<b>542</b>	.....	<b>0,000 tis.Kč</b>
	<b>MANKA A ŠKODY</b>	
<b>547</b>	..... 600117 -likvidace potravin- škodní událost z 15.8.22- z důvodu výpadku el. sítě se potraviny zkazily	<b>5,172 tis.Kč</b>
	<b>OSTATNÍ NÁKLADY Z ČINNOSTI</b>	
<b>549</b>	..... dále jsou zde náklady na startovné, členské příspěvky	<b>2,700 tis.Kč</b>
	<b>ODPISY</b>	
<b>551</b>	..... schválený odpisový plán: us. RHMP č. 3084 z 28.11.22- 3.530.100,-	<b>3.563,199 tis.Kč</b>
	<b>NÁKLADY NA DDNM a DDHM</b>	
<b>558</b>	..... za DDNM- 0,- za DDHM - 944.516,32 z toho účelové: 451.546,26	<b>1 396,063 tis.Kč</b>
<b>563</b>	<b>KURZOVÉ ROZDÍLY.....</b>	<b>0,000 tis.Kč</b>

**Dotace byla k 31.12.2022 zcela vyčerpána .**

## **INVESTICE - ROK 2022**

- 1) **rozpočtové opatření : ponechání prostředků z r.2021**  
042 0522 **Usnesení č- 35/44 z 24.3.22- Automobil SPC**  
veřejná zakázka č.  
416 0420,3124, pol. **6123**, UZ 99,**org.0045914000000**  
došlo na účet: 300088 z 21.5.21 604.000,-  
celková výše investice 604 925,00 fa 100037  
Čerpáno: -604 000,00
- Doplatek z IF: 925,00  
**Vyčerpáno**
- 2) **rozpočtové opatření :5098**  
042 0522 **Usnesení č- 952 z 25.4.22- KERAMICKÁ PEC**  
veřejná zakázka č.  
416 0420,3124, pol. **6122**, UZ 94,**org.0046352000000**  
došlo na účet: 300085 z 29.4.22 179.000,-  
celková výše investice 179 080,00 fa 100231  
Čerpáno: -179 000,00
- VYČERPÁNO**  
Doplatek z IF: 80,00
- 3) **rozpočtové opatření :5149**  
042 0522 **Usnesení č- 1506 z 13.6.22- TANDEMOVÉ KOLO**  
veřejná zakázka č.  
416 0420,3124, pol. **6122**, UZ 94,**org.0046414000000**  
došlo na účet: 300122/21.6.22 105.000,-  
celková výše investice 106 806,00 FA 100381  
Čerpáno: -105 000,00
- VYČERPÁNO**  
Doplatek z IF: 1 806,00
- 4) **rozpočtové opatření :5149**  
042 0522 **Usnesení č- 1506 z 13.6.22- KONVEKTOMAT**  
veřejná zakázka č.  
416 0420,3124, pol. **6122**, UZ 94,**org.0046424000000**  
došlo na účet: 300122/21.6.22 386.000,-  
celková výše investice 386 569,35 fa 100590  
Čerpáno: 0,00

**NEČERPÁNO** nebyla uhrazena fa  
žádost o převod do r.2023

5) **rozpočtové opatření :5149**  
042 0522 Usnesení č- 1506 z 13.6.22- REKONSTRUKCE SOCIÁLNÍCH ZAŘÍZENÍ  
veřejná zakázka č.  
416 0420,3124, pol. **6121**, UZ 94,**org.0046425000000**  
došlo na účet: 300122/21.6.22 1.562.000,-  
1 568  
celková výše investice 202,25  
Čerpáno: -32 307,00 fa 100229 pol.6126  
-1 505  
645,25 fa 100330  
-24 047,75 fa 100352  
-1 562  
000,00

**VYČERPÁNO**

Doplatek z IF: 6 202,25 fa 100352

6) **rozpočtové opatření :5168**  
042 0522 Usnesení č- 1636 z 20.6.22- VYBAVENÍ DÍLNY ČALOUNÍKŮ  
veřejná zakázka č.  
416 0420,3124, pol. **6122**, UZ 94,**org.0046432000000**  
došlo na účet: 300127/29.6.22 79.000,-  
celková výše investice 79 013,00 fa 100341  
Čerpáno: -79 000,00

**VYČERPÁNO**

Doplatek z IF: 13,00

7) **rozpočtové opatření :5168**  
042 0520 Usnesení č- 1636 z 20.6.22- REK. ROZVODŮ SILNOPROUDU A SLABOPROUDU 3. NP  
veřejná zakázka č.  
416 0420,3124, pol. **6121** UZ 94,**org.0046439000000**  
došlo na účet: 300127/29.6.22 3.757.000,-  
3 758  
celková výše investice 165,78 viz níže fa  
Čerpáno: 124 254,90 fa 100232 pol.6126  
57 233,00 fa 100233 pol.6126  
30 250,00 fa 100351  
3 545  
262,10 fa 100356

**VYČERPÁNO**

Doplatek z IF: 1 165,78 fa 100356

8) **rozpočtové opatření :5280**  
 042 0522 **Usnesení č- 2657 z 3.10.2022 - ŠICÍ STROJ**  
 veřejná zakázka č.  
 416 0420,3124, pol. **6122**, UZ 94, **org.0046669000000**  
 došlo na účet: 300191/7.10.2022 48.000,-  
 celková výše investice 48 533,00 fa 100396  
 Čerpáno: -48 000,00

**VYČERPÁNO**

Doplatek z IF: 533,00

**FONDY K 31.12.2022**

		Název fondu	PS	Příjem	Čerpání	Konečný stav
	411	FOND ODMĚN	1 087 206,00	40 000,00	0,00	<b>1 127 206,00</b>
	412	FOND FKSP	226 184,49	1 133 975,52	-880 782,50	<b>479 377,51</b>
				2% Z MEZD		
	413	REZERVNÍ FOND	784 595,69	64 182,24	0,00	848 777,93
	414		0,00	55 400,00	-55 400,00	0,00
				(z darů)	(darů)	
		šablony	0,00		0,00	0,00
	<b>413+414</b>	<b>RF celkem</b>	<b>784 595,69</b>	<b>119 582,24</b>	<b>-55 400,00</b>	<b>848 777,93</b>
	416	INVESTIČNÍ FOND	7 832 774,28	3 563 199,00		11 395 973,28
				(ODPISY)		
		dědictví K. Šebesta		162 051,98		162 051,98
		uz 710 opravy			-747 704,52	-747 704,52
		uz 610			0,00	0,00
		uz 610-doplatky investic			-10 725,03	-10 725,03
		odvod do provozu			0,00	0,00
		odvod nedočerpaných dotací z roku 21	0,00		-48 483,70	-48 483,70
	45914	automobil SPC z r. 21 uz 99	604 000,00		-604 000,00	0,00
	46352	Keramická pec		179 000,00	-179 000,00	0,00
	46439	rek.rozvodů elektřiny 3.NP		3 757 000,00	-3 757 000,00	0,00
	46432	vybavení dílny čalouníků		79 000,00	-79 000,00	0,00
	46414	tandemové kolo		105 000,00	-105 000,00	0,00
	žádat o 46424	Konvektomat		386 000,00	0,00	386 000,00

převod						
	46425	rekonstrukce sociálních zařízení		1 562 000,00	-1 562 000,00	0,00
	46669	šicí stroj		48 000,00	-48 000,00	0,00
			8 436 774,28	9 841 250,98	-7 140 913,25	11 137 112,01

ve výši 179.980,- Kč

**usnesení MHMP č. 2753 z 8.11.21**

dotace z podpůrných opatření: pořízení 2 ks stolních TV lup

**ORG. 46219000000**

**fa 100362 2 x stolní kamerové zvětšovací lupy s hlasovým výstupem - 179.980,-**

**ROK 2021**

551

0900..... 3 000,00

672

0750..... 3 000,00

**ROZKLAD ÚČTU 403:**

**PS v r.2021**

**179 980,00**

ODPIS 11/21

-1 500,00

ODPIS 12/21

-1 500,00

KZ v r.2021

176 980,00

**ROK 2022:**

551

0900..... 18 000,00

672

0750..... 18 000,00

PS v r.2022

176 980,00

ODPIS 1-12/2022

-18 000,00

**KZ v r.2022**

**158 980,00**

**Rozpis nákladů a výnosů DČ k 31.12.2022**

náklady k 31.12.2022: 153.602,35,-

výnosy k 31.12.2022: 245.479,47,-

**SPOTŘEBA MATERIÁLU**

**501** .....

**5,631 tis. Kč**

<b>SPOTŘEBA ENERGIE</b>	
<b>502</b> .....	<b>71,877 tis. Kč</b>
energie za pronájem - automaty, haly a TV, za byt z roku 2022	
<b>OPRAVY A UDRŽOVÁNÍ</b>	
<b>511</b> .....	<b>18,714 tis. Kč</b>
100286 malování bytu	
<b>SLUŽBY</b>	
<b>518</b> .....	<b>10,183 tis. Kč</b>
za revizi plynového zařízení byt přízemí přeúčtování za účetnictví DČ, a za odpad DČ	
<b>MZDY</b>	
<b>521</b> .....	<b>40,200 tis. Kč</b>
OON- za rekvalifikační kurz 10,11,12/2022	
<b>524 ODVODY</b> .....	<b>6,997 tis. Kč</b>
ZP a SP z rekvalifikačních kurzů	
<b>CELKEM:</b> .....	<b><u>153,602</u> tis. Kč</b>

#### **VÝNOSY**

<b>602 VÝNOSY Z PRODEJE SLUŽEB</b>	<b>92,595 tis. Kč</b>
za stravné - 992,-	
za rekvalifikační kurz 81.000,-	
za služby a energie spojené s nájmy -- 3.103,25,-	
reklama- bilbordy 7.500,-	
<b>603 VÝNOSY Z PRONÁJMŮ</b>	<b>146,053 tis. Kč</b>
0010 - za byt-56.903,22 Kč	
0020 - za halu, TV, sportoviště, garáže, parkování-31.250,-	
0030 - za nájem místa- Automaty 33.900,-	
0040 - 24.000,- Kč za reklamní nosiče	
<b>649 OSTATNÍ VÝNOSY Z ČINNOSTI</b>	<b>6,831 tis. Kč</b>
za prodej občerstvení Advent 22	
<b>CELKEM:</b> .....	<b><u>245,479</u> tis. Kč</b>

**Zisk z doplňkové činnosti je k 31.12.2022 ve výši 91.877,12 Kč**

Návrh na přerozdělení zisku v rámci FV 2022:

Zisk z DČ = 91.877,12

do RF = 71.877,12

do FO = 20.000,-



## **VIII. Další informace**

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**2022/2023**  
**předškolní vzdělávání**

**Střední škola a Mateřská škola Aloyse Klara**  
**Vídeňská 28, 142 00 Praha 4**

Praha 2023

## ***I. Základní údaje o škole, školském zařízení***

### **1. Název školy podle posledního rozhodnutí o zařazení školy do sítě a datum posledního vydání rozhodnutí, zřizovatele**

**Od 1. 1. 2013 Střední škola a Mateřská škola Aloyse Klara, Praha 4, Vídeňská 756/28,  
142 00 Praha 4**

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 00 638 625

Zřizovatel: Hlavní město Praha se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2

### **2. Ředitel a statutární zástupce ředitele, jejich e-mail a telefon**

Ředitel školy:

PaedDr. Věra Kovářiková, Ph.D.

kovarikova@aklar.cz

241 726 937

Zástupkyně pro předškolní vzdělávání:

Mgr. Veronika Korotvičková

veronika.korotvickov@klar.cz

604 503 697

### **3. Webové stránky: [www.aklar.cz](http://www.aklar.cz)**

### **4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita**

Střední škola            nejvyšší povolený počet žáků: 301

Mateřská škola        nejvyšší povolený počet žáků: 34

Internát                nejvyšší povolený počet žáků: 53

Školní jídelna nejvyšší povolený počet žáků: 270

Speciálně pedagogické centrum

## **5. Vzdělávací program**

### **Svět kolem nás**

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem s různým typem postižení. Východiskem Školního vzdělávacího programu je Rámcový vzdělávací program předškolního vzdělávání. Cílem je vytvořit Školní vzdělávací program tak, aby respektoval a rozvíjel přirozenou schopnost dítěte učit se, jeho touhu po poznání okolního světa, poskytoval dětem informace o postojích, vztazích, hodnotách, na nichž je založena naše společnost; podporoval tělesné a duševní zdraví, pečoval o celkový, všestranný rozvoj v podnětném a klidném prostředí. Náš Školní vzdělávací program „**SVĚT KOLEM NÁS**“ vyjadřuje naši snahu o to, abychom pomohli všem dětem, které do naší mateřské školy dochází, vnímat svět a vše kolem něj. Naším cílem je přirozeně pomáhat dětem, podporovat je a najít cestu k poznatkům, kamarádům a také sami k sobě, osvojit si samostatnost, a tím snížit závislost na pečujících osobách, integrovat děti do běžného života a připravit děti na další vzdělávání v základní škole, umožnit individuální předškolní přípravu, podle schopností a možností každého dítěte. Školní vzdělávací program vymezuje témata a způsoby práce, která jsou dále podrobně rozpracována v jednotlivých Třídních programech.

Nedílnou součástí našeho ŠVP je problematika kompenzace, reedukace a práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, ať ve třídě pro děti s PAS, nebo v ostatních třídách. Věnujeme se také podpůrné a poradenské práci s rodinami dětí. Velký důraz klademe na atmosféru důvěry, pohody a porozumění.

### **6. Změny ve skladbě vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2021/2022:**

Ve skladbě vzdělávacího programu, oproti školnímu roku 2021/2022, nedošlo k žádným změnám.

### **7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb**

Nám. Míru 19, 120 00 Praha 2 (budova Základní školy pro žáky s poruchou zraku)

### **8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby**

Mateřská škola od 1. 2. 2022 sídlí na detašovaném pracovišti v budově ZŠ pro žáky s poruchami zraku na náměstí Míru 19, 120 00 Praha 2 v prvním patře. Nachází se zde tři třídy (Lístečková – autistická, Srdíčková, Kytíčková), logopedna, kancelář a technická místnost. U autistické třídy je umístěna umývárna se dvěma záchody pro děti a jedním záchodem pro dospělé. Dále se zde nachází sprcha pro potřeby dětí, umyvadlo se dvěma pákovými bateriemi pro děti a umyvadlo s jednou pákovou baterií pro dospělé. Autistická třída má samostatnou šatnu pro děti.

Zbylé dvě třídy mají společnou umývárnu a šatnu. V umývárně se nachází pět záchodů pro děti a umyvadlo s pěti pákovými bateriemi.

V každé třídě jsou umístěna umyvadla se dvěma pákovými bateriemi. Třídy jsou situovány tak, aby zde měly děti prostor pro práci, odpočinek a svačinu. Třídy jsou nově zrekonstruované a vybavené moderním nábytkem.

Kancelář je rozdělena na dvě místnosti. Nachází se zde zázemí pro pedagogy a paní uklízečku. V menší místnosti je zřízena kuchyňka pro zaměstnance.

Logopedická místnost je velká. V ranních a odpoledních hodinách není časově tolik vytížená, proto se tu nachází i zázemí pro pedagogy se skříňkami.

Děti i zaměstnanci docházejí na oběd do přízemí, kde se nachází jídelna s kuchyní. Mateřská škola má pro obědy vyhrazený čas, aby se nepotkávala v jídelně s dětmi a zaměstnanci základní školy.

## 9. Školská rada - datum ustanovení, seznam členů, jméno předsedy školské rady a jeho kontaktní údaje

Školská rada pro mateřskou školu nebyla ustanovena

## 10. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu za školní rok 2022/2023

Ve školním roce 2022/2023 se nám povedlo naplnit všechny cíle školního vzdělávacího programu.

## II. Pracovníci mateřské školy

### 1. Pedagogičtí pracovníci

#### 1. Počty osob jsou uvedeny dle zahajovacích výkazů

škola	ředitel a zástupce ředitelky fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitelky fyzické osoby celkem	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
<b>Mateřská škola</b>	1	1	9	9	0	0	10	10

#### b) kvalifikovanost pedagogických pracovníků

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. pracovníků
<b>Mateřská škola</b>	kvalifikovaných	6	75
	nekvalifikovaných	3	25

c) věková struktura pedagogických pracovníků

počet celkem ve fyzických osobách k 31.12.2022	v tom podle věkových kategorií					
	do 20 let	21 – 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	61 a více let
11	0	2	3	1	3	1

d) další vzdělávání pedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
Vysokoškolské vzdělávání	1	Speciální pedagogika	1	Univerzita J. A. Purkyně, Ústí nad Labem
semináře, kurzy	1	Jak si aktualizovat či vylepšit ŠVP pro svoji MŠ	1	Centrum přátel aktivního učení
	1	Podpora řečového vývoje u dětí v MŠ	1	V lavici s. r. o.

**2. Nepedagogičtí pracovníci školy**

a) počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
1	1

b) další vzdělávání a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře				

### III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání MŠ

#### 1. Počty tříd a počty dětí

škola	počet tříd	počet dětí
Mateřská škola	3	28

#### Změny v počtech dětí v průběhu školního roku

- 1 přijat – přestup z jiné MŠ
- 3 přijatý – děti s dočasnou ochranou z UK
- 1 ukončení - stěhování

#### Rozdělení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle druhu zdravotního postižení

Zdravotní postižení celkem	MŠ
	děti
	28
z toho: mentální	0
zrakové	1
sluchové	0
vady řeči	8
tělesné	0
kombinované vady	15
autismus	3
vývojové poruchy učení	0
Vývojové poruchy chování	1

## 2. Průměrný počet dětí / žáků na třídu a učitele

škola	průměrný počet dětí / žáků na třídu	průměrný počet dětí / žáků na učitele
Mateřská škola	9	4,5

## 3. Děti s trvalým bydlištěm v jiném kraji

Mateřská škola	kraj	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pařížský	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	CELKEM
	počet dětí/žáků celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	z toho nově přijatí	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 4. Údaje o dětech nově přijatých ke vzdělávání pro školní rok 2023/2024

MŠ - údaje o přijetí k předškolnímu vzdělávání

1. Počet přihlášených	2. Počet přijatých	3. Počet nepřijatých	4. Počet nově otevřených tříd
20	12	8	0

## 5. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin a podpora žáků a studentů s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Ukrajina	3
Vietnam	1
Makedonie	1

Zkušenosti s integrací máme kladné – rodiče vcelku spolupracují, mají zájem o české zvyky a začlenění dětí do komunity, vzhledem ke skutečnosti, že v rodinách se mluví především cizím jazykem, je nezbytné dětem poskytnout intenzivní péči v oblasti rozvoje řeči. V tomto

školním roce byla zřízena skupina předškolních dětí, pro jazykovou přípravu, k zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání.

## **6. Pedagogická asistence**

V mateřské škole působili 3 asistenti pedagoga. Asistenti pedagoga pomáhali učitelům s přípravou pomůcek, zapojovat děti do všech činností během dne. Podporovali děti při rozvoji a zájmu o učení, usnadňovali dětem lepší zapojení do kolektivu. Pracovali s dětmi při hře a to tak, že u nich zábavnou, hravou formou procvičovali jejich smysly. V neposlední řadě pomáhali dětem s oblékáním, hygienou a stolováním.

## **7. Vzdělávání nadaných žáků a zajišťování podpory žáků a studentů mimořádně nadaných**

Neprobíhalo

## **8. Ověřování výsledků vzdělávání**

Pedagogové vedou záznamy o prospívání dětí průběžně, hodnotí rozvoj a učební pokrok každého dítěte, písemně zaznamenávají (vstupní informace o dítěti, jeho adaptace na prostředí, herní aktivity dítěte, úroveň komunikace a jazykový projev, sebeobslužné dovednosti, rozumové znalosti a projevy, výtvarné a pracovní dovednosti, manuální zručnost, tělesná vyspělost a zdatnost, chování a jednání dětí ve vztahu k druhé osobě). Vedení portfolia s pracovními listy, kresbou, výtvarné práce - vše s datem. Hodnocení dětí probíhá 2x ročně

## **9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání**

Svět kolem nás

## **10. Jazykové vzdělávání a jeho podpora**

V naší mateřské škole se výuka cizích jazyků neuskutečnila, vzhledem k těžkým speciálním vzdělávacím potřebám dětí. Rodičům byla nabídnutá výuka cizích jazyků prostřednictvím mimoškolních kroužků.

# **IV. Aktivity právnické osoby Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti**

## **1. Výchovné poradenství**

Naše škola úzce spolupracuje se SPC při mateřské škole, s SPC Chotouňská, Vertikála, Štíbrova, PPP a dalšími poradenskými centry především zvolené rodiči.

Nejčastěji řešíme výchovné problémy spojené s agresivním chováním u dětí a jiné specifické odlišnosti, které většinou souvisejí s daným postižením jednotlivých dětí.



## **2. Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování**

Podmínky bezpečnosti dětí řeší Řád mateřské školy, Provozní řád a dále pokyny ředitelky nebo zástupkyně školy. Škola se odemýká a uzamyká v určenou dobu, při pouštění rodičů umožňuje kontrolu vstupujících osob kamerový systém a žádná cizí osoba se bez vědomí ředitelky nebo zástupkyně školy nesmí pohybovat po budově.

Preventivní projekty se zabýváme v tematických blocích na jednotlivých třídách, rizikům předcházíme (koupání na školní zahradě vždy v plavkách), nenásilně a přirozeně děti upozorňujeme na rizika.

Vzhledem k těžkým životním situacím rodin našich dětí přicházíme bohužel do styku i s nebezpečím týrání. Monitorujeme situaci rizikových rodin a snažíme se rodině pomoci a podpořit ji.

## **3. Ekologická výchova a environmentální výchova**

Protože si uvědomujeme jak je velmi důležité zvláště pro děti z města spojení s přírodou, klademe na environmentální výchovu velký důraz. Environmentální výchovu máme vřazenou v třídním vzdělávacím plánu. Každý den chodíme s dětmi ven na zahradu, nebo na procházky, kde s dětmi pozorujeme změny v přírodě, rostliny, hmyz, zvířata a ptáky. Učíme děti pomocí pohádek navazovat přátelský vztah k přírodě. Pořádáme polodenní výlety do přírody, kde se setkáváme s volně žijícími zvířaty. Také spolupracujeme s Pražskými službami, které nám poskytly do každé třídy sběrné boxy na tříděný odpad. Do těchto boxů se společně s dětmi hravou formou učíme třídít odpad a tím pomáhat přírodě. V letošním roce se naše mateřská škola zapojila do soutěže Recyklohraní.

## **4. Multikulturní výchova**

Do naší mateřské školy dochází děti cizinců, a to i se speciálními vzdělávacími potřebami, a tak je jejich vzdělávání a integraci věnována velká pozornost, velmi úzce spolupracujeme s rodinou dítěte, respektujeme jejich kulturní zvyklosti, některé včleňujeme do programu tříd.

## **5. Výchova k udržitelnému rozvoji**

V naší mateřské škole učíme děti zábavnou formou vytvářet si vztah k přírodě. Chodíme s dětmi do ZOO, ZOO koutků, lesoparků, parků. Do RVP jsme zařadili témata, která se mimo jiného zabývají i výchovou udržitelného rozvoje (Co se děje v trávě, Vodní svět, Zelenina plná vitamínů, Košík plný ovoce, Zvířata, Den Země a další). Hravou formou ukazujeme dětem, jak se chovat k životnímu prostředí. Na třídách se s dětmi učíme třídít odpad. Zapojujeme se do soutěže recyklohraní dětí.

## **6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy**

Škola v přírodě se v tomto školním roce neuskutečnila, vzhledem k malému zájmu a těžkým speciálním vzdělávacím potřebám dětí. Na konci školního roku jely děti na výlet do Roztylského parku, na Vyšehrad a do Riegrových sadů.

## **7. Mimoškolní aktivity**

V tomto školním roce nabyt otevřen žádný kroužek z malého zájmu rodičů.

## **8. Soutěže**

Naše mateřská škola se účastnila pouze malých soutěží (recyklohraní).

## **9. Další aktivity, prezentace na veřejnosti**

Zapojujeme se také do dalších nadačních a sponzorských projektů, aktivně vyhledáváme možnosti, jak financovat kompenzační pomůcky z jiných zdrojů - sponzorské dary, granty.

## **V. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol**

### **1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí**

Tento rok inspekční činnost neproběhla.

### **2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol**

Neproběhly

# ŠKOLSKÉ VÝCHOVNÉ A UBYTOVACÍ ZAŘÍZENÍ

## Internát SŠ a MŠ Aloyse Klara

### II. Pracovníci právnické osoby

#### 1. Pedagogičtí pracovníci

(za každý druh školy vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte)

##### a) počty osob (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

internát	Vedoucí internátu fyzické osoby celkem	Vedoucí internátu přepočtení na plně zaměstnané	interní vychovatelé fyzické osoby celkem	interní vychovatelé přepočtení na plně zaměstnané	externí vychovatelé fyzické osoby celkem	externí vychovatelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
	1	1	14	6,5	0	0	15	7,5

##### b) kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

internát	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu pedagogických pracovníků
	kvalifikovaných	<u>15</u>	100
	nekvalifikovaných	0	0

##### c) věková struktura pedagogických pracovníků

počet celkem ve fyzických osobách k 31.12.2021	v tom podle věkových kategorií					
	do 20 let	21 – 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	61 a více let
	0	1	7	5	1	1

##### d) další vzdělávání pedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře	0			
kurzy	0			
doplňkové pedagogické studium	0			
školský management	0			
rozšiřování a probace	0			
jiné (uvést jaké)	0			

## II. Mimoškolní aktivity, aktivity internátu

Kroužky:	Počet žáků:
Práce s počítačem	32
Hudba + zpěv	4
Kanoe, raft	8
Společenské stolní hry	28
Stolní tenis	30
Sportovní aktivity	32
Kulturní aktivity	32
Bowling	16
Stolní fotbal	29
Filmový klub	25
Kulečník	16
Pravidelná setkávání se školní psycholožkou	32

Internát úzce spolupracuje s TJ Zora Praha z. s.

Počet ubytovaných žáků: 32

## **Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

### **§ 18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím**

- a) Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti – 0
- b) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí - 8
- c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení - 0
- d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence - 0
- e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení - 0
- f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona - žádné

Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou 30.10.2023 a školskou radou 23.10.2023 v souladu s §168, odst. 1, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.

Praze dne 30.10.2023

PaedDr. Věra Kovářiková, Ph.D.  
Ředitelka školy

#### **Přílohy:**

- Zápis z jednání Školské rady při SŠ a MŠ Aloyse Klara
- Prezenční listina z jednání Školské rady při SŠ a MŠ Aloyse Klara
- Učební plány oborů vzdělání

### Zápis z 37. jednání školské rady při Střední škole a Mateřské škole Aloyse Klara

Datum konání:	23. říjen 2023 v 8:00 hod
Místo konání:	Střední škola a Mateřská škola Aloyse Klara, Vídeňská 756/28 Praha 4 – Krč, zasedací místnost č. 214.
Účast:	Ing. Marek Šedivec (nově zvolený předseda ŠR) Mgr. Zdeňka Malíková (nově zvolená místopředsedkyně ŠR) Václav Krychtálek (nově zvolený člen ŠR) Aneta Ečeková Maršálová (členka ŠR za zřizovatele) Mgr. Ludmila Knížková (členka ŠR za zřizovatele)
Host:	PaedDr. Věra Kovářiková, Ph.D. (ředitelka školy)
Omluveni:	Matyáš Růžička (nově zvolený člen ŠR)
Program Jednání:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Přivítání, prezence a zahájení zasedání ŠR</li><li>2. Volba ověřovatele zápisu</li><li>3. Předložení a schválení programu jednání ŠR</li><li>4. Volba předsedy a místopředsedy ŠR</li><li>5. Informace předsedy přípravného výboru o průběhu voleb do ŠR</li><li>6. Projednání a schválení „Výroční zprávy Střední školy a Mateřské školy Aloyse Klara“ a školního řádu vč. pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků</li><li>7. Rozpočet školy a informace ředitelky školy</li><li>8. Změny ŠVP</li><li>9. Různé</li><li>10. Usnesení</li><li>11. Závěr</li></ol> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zasedání zahájil z pověření ředitelky školy nově zvolený člen ŠR Ing. Marek Šedivec, přivítal všechny členy ŠR a vyřídil omluvu z účasti na jednání od Matyáše Růžičky.</li><li>2. Ověřovatelkou zápisu byla jednomyslně zvolena Mgr. Zdeňka Malíková.</li><li>3. Ing. Marek Šedivec předložil program jednání ke schválení a ten byl jednomyslně schválen.</li></ol>

4. ŠR si jednomyslně ze svého středu zvolila za svého předsedu Ing. Marka Šedivce a místopředsedkyni Mgr. Zdeňku Malíkovou.
5. Předseda přípravného výboru voleb Ing. Marek Šedivec informoval školskou radu o výsledcích, organizaci a průběhu voleb (*viz příloha č. 2*).
6. Všichni členové ŠR byli před jednáním seznámeni a prostudovali si „Výroční zprávu Střední školy a Mateřské školy Aloyse Klara 2022/2023“, kterou jednomyslně přijali a odsouhlasili. Jednomyslně a bez připomínek byl odsouhlasen i „Školní řád platný k 1.9.2023“ jehož součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

7. Ředitelka školy poskytla školské radě přehled čerpání aktuálního rozpočtu a představila rozpočet do jara 2024 vycházející z posledního rozpočtového řízení z 10.10.2023. Aktuálně nejnapjatější položkou jsou výdaje na provoz vzhledem ke zvýšeným nákladům na energie a inflaci. Mzdových prostředků je dostatek. Škola řeší akutní nedostatek kuchaře/ky do školní jídelny SŠ a dvou kuchařů/řek do jídelny MŠ.

Stavba budovy MŠ na pozemku školy bude zahájena dle předpokladu zřizovatele školy hl .m. Prahy na přelomu prosince a ledna. Výběrové řízení na zhotovitele je již ukončeno.

8. ŠR projednala společnou změnu školních vzdělávacích programů (ŠVP):

Název oboru	Kód oboru	Název ŠVP	č.j. ŠVP
Masér sportovní a rekondiční	69-41-L/51	Masér sportovní a rekondiční	464/2023
Masér sportovní a rekondiční	69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	463/2023

Změna spočívá v přidání povinně volitelného semináře z Matematiky v koncovém ročníku pro maturanty z Matematiky.

9. Různé:

Automat na drobné občerstvení (svačiny) nebo školní bufet

P. Václav Krychtálek tlumočil požadavek žáků na znovuzavedení samoobslužného automatu na drobné občerstvení (svačiny) s možností bezhotovostní platby nebo školního bufetu.

Sjednocení informací o suplovaných hodinách ve Škole on-line a na webu školy

P. Václav Krychtálek vznesl podnět na sjednocení informací o suplovaných hodinách ve Škole on-line a na webu školy ve prospěch zobrazování komplexních informací pouze v jedné aplikaci Škole on-line a žádost o znovu zprovoznění dotykové obrazovky zobrazující suplované hodiny na chodbě školy před sborovnou.

10. Usnesení:


Školská rada na svém jednání ze dne 23. 10. 2023 jednomyslně přijala usnesení v tomto znění:

- ŠR zvolila za svého předsedu Ing. Marka Šedivce a místopředsedkyni Mgr. Zdeňku Malíkovou,
- ŠR schvaluje Výroční zprávu SŠ a MŠ A. Klara 2022/2023 a Školní řád platný k 1. 9. 2023 jehož součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků,
- ŠR bere na vědomí přehled aktuálního čerpání rozpočtu a výsledky posledního rozpočtového řízení v říjnu 2023,
- ŠR projednala a schvaluje rozpočet 2023 vycházející z posledního rozpočtového řízení z října 2023,
- ŠR bere na vědomí informaci Ing. Marka Šedivce o organizaci, průběhu a výsledcích voleb do ŠR,
- ŠR bere na vědomí informaci ředitelky školy PaedDr. Věry Kovářkové, Ph.D. o ukončení výběrového řízení na zhotovitele budovy MŠ na pozemku školy a předpokládaný termín zahájení výstavby,
- ŠR bere na vědomí podnět p. Václava Krychtálka o sjednocení informací o suplovaných hodinách ve Škole on-line a na webu školy a žádost o znovu zprovoznění dotykové obrazovky zobrazující suplované hodiny a ukládá Ing. Marku Šedivcovi projednat podnět se zástupci ředitelky školy pro provoz a teoretické vyučování Mgr. Marcelou Piskořovou a MgA. Dalimilem Vrtalem,
- ŠR bere na vědomí podnět p. Václava Krychtálka o znovu zavedení automatu na drobné občerstvení (svačiny) nebo školního bufetu a ukládá Ing. Marku Šedivcovi projednat podnět se zástupcem ředitelky pro provoz MgA. Dalimilem Vrtalem,
- ŠR bere na vědomí termín dalšího jednání, který byl předběžně stanoven na červen 2024.


11. Předseda ŠR poděkoval všem přítomným členům za účast a jednání ŠR ukončil. Termín příštího zasedání byl předběžně stanoven na červen 2024.

V Praze 23. 10. 2023

zapsal:

  
Ing. Marek Šedivec  
předseda školské rady

ověřila:

  
Mgr. Zdeňka Malíková  
místopředsedkyně školské rady

Příloha č. 1 – Prezenční listina

Příloha č. 2 – Souhrnný zápis o výsledcích voleb do školské rady



Příloha č. 1

37. schůze ŠR SŠ a MŠ A. Klara dne 23. 10. 2023

Prezenční listina

Členové

Jméno:

Podpis:

Ing. Marek Šedivec



Mgr. Zdeňka Malíková



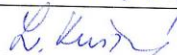
Václav Krychtálek



Aneta Ečeková Maršálová



Mgr. Ludmila Knížková



Hosté:

PaedDr. Věra Kovářková, Ph.D.



Omluveni:

Matyáš Růžička

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin			
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.	4.
Český jazyk a literatura	Čjl	4	4	4	4
Anglický jazyk/ Německý jazyk	Aj/Nj	4	4	4	4
Základy Aj/Nj jazyka	Aj/Nj	1	1		
Dějepis	D	1	2	1	=
Občanská výchova	Ov	=	1	1	1
Společenskovední seminář	Sps			=	1
Právo	Pr	1	1		
Právní a správní nauky	Psn	=	=	1	1
Enviromentální výchova	Ev	1	=	=	=
Fyzika	F	0	0		
Chemie	Ch	0	1		
Přírodovědný seminář	Přs			1	1
Matematika	M	3	3	3	3
Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1	1	1
Ekonomika	Ek	0	0		
Ekonomika podnikání	Ekp	=	=	1	1
Masáže	Mas	10	10	10	10
Somatologie	Som	3	2	2	2
První pomoc	Pp	0	0		
Epidemiologie	Epi	1	0		
Zdravotní výchova	Zdrv			1	1
Rekondice	Rek	1	1	1	1
Psychologie	Psy	1	2		
Aplikovaná psychologie	Apsy			2	2
Obchodní korespondence	Obk	1	0	=	=
celkem		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>35</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin			
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.	4.
Český jazyk a literatura	Čjl	4	4	4	4
Anglický jazyk/ Německý jazyk	Aj/Nj	4	4	4	4
Občanská výchova	Ov	=	1	1	1
Dějepis	D	1	2		
Společenskovední seminář	Sps	=	=	1	1
Fyzika	F	=	=		
Chemie	Ch	=	1	1	1
Enviromentální výchova	Ev	1	=		
Základy ekologie	Ekol	=	=	=	=
Matematika	M	2	1	1	=
Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2
Informační a komunikační technologie	IKT	1	=	=	=
Počítačová grafika	Pg	=	2	2	2
Ekonomika	Ek	=	=	2	1
Dějiny výtvarné kultury	Dvk	3	3	3	3
Výtvarná příprava	Vpř	4	4	=	=
Figurální kresba	Fgk	3	3	2	=
Technologie	Te	2	2	1	2
Technická dokumentace	Td	1	1	1	2
Navrhování	Na	=	=	5	6
Textilní hračka	Th	5	5		
Praktická cvičení v textilní hračce	Pcvth			4	5
Košičkářská výroba	Kov	2	2		
Praktická cvičení v košíkářství	Pcvk			=	=
Tkaní	Tk	0	2		
Praktická cvičení ve tkaní	Pcvtk			3	=
Vyšívání	Vyš	2	=		
Praktická cvičení ve vyšívce	Pcvv			=	3
	celkem	<b>37</b>	<b>39</b>	<b>37</b>	<b>37</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin	
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.
Český jazyk a literatura	Čjl	5	5
Anglický jazyk/ Německý jazyk	Aj/Nj	4	4
Maturitní seminář Aj/Nj	Ajs/Njs	=	2
Tělesná výchova	Tv	2	2
Ekonomika	Ek	4	3
Marketing	Mm	=	2
Právo	Pr	1	1
Účetnictví	Úč	5	5
Obchodní korespondence	Obk	2	2
Základy společenských věd	Zsv	2	3
Matematika	M	4	3
Enviromentální výchova	Ev	1	=
Fyzika	F	1	=
Chemie	Ch	1	=
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1
	celkem	<b>33</b>	<b>33</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin	
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.
Český jazyk a literatura	Čjl	5	5
Anglický jazyk/ Německý jazyk	Aj/Nj	4	4
Maturitní seminář Aj/Nj.	Ajs/Njs	0	2
Tělesná výchova	Tv	2	2
Masáže	Mas	5	6
Somatologie	Som	2	2
Rekondice	Rek	1	1
Psychologie	Psy	1	2
Obchodní korespondence	Obk	1	=
Ekonomika	Ek	1	=
Základy společenských věd	ZSV	2	3
Matematika	M	3	3
Enviromentální výchova	Ev	1	=
Fyzika	F	1	=
Chemie	Ch	1	=
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1
	celkem	<b>31</b>	<b>32</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin		
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.
Český jazyk a literatura	Čjl	3	3	3
Anglický jazyk/ Německý jazyk	Aj/Nj	3	3	3
Občanská výchova	Ov	1	1	1
Fyzika	F	1	1	=
Chemie	Ch	1	1	=
Enviromentální výchova	Ev	1	=	
Základy ekologie, biologie	Ekolb			1
Matematika	M	2	2	1
Tělesná výchova	Tv	2	2	2
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1	1
Ekonomika	Ek	=	1	1
Technická dokumentace	Td	1	2	
Odborné kreslení	Ok			2
Materiály	Mat	1	1	1
Technologie	Te	3	3	2
Výrobní zařízení	Vz			1
Čalounická výroba	ČV	15	14	16
<hr/>				
	celkem	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin		
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.
Český jazyk a literatura	ČJl	3	3	3
Anglický jazyk/Německý jazyk	Aj/Nj	3	3	3
Občanská výchova	Ov	1	1	1
Fyzika	F	1	1	=
Chemie	Ch	1	1	=
Enviromentální výchova	Ev	1	=	
Základy ekologie, biologie	Ekolb			1
Matematika	M	2	2	1
Tělesná výchova	Tv	2	2	2
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1	1
Ekonomika	Ek	=	1	1
Polygrafie	Pol	2	1	
Základy polygrafie	Zpol			1
Technologie	Te	3	2	3
Knihařská výroba	KV	15	17	17
	celkem	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>34</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin		
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.
Český jazyk	ČjI	3	3	3
Anglický jazyk/Německý jazyk	Aj/Nj	3	3	3
Občanská výchova	Ov	1	1	1
Fyzika	F	1	1	=
Chemie	Ch	1	1	=
Environmentální výchova	Ev	1	=	
Základy ekologie, biologie	Ekolb			1
Matematika	M	2	2	1
Tělesná výchova	Tv	2	2	2
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1	1
Ekonomika	Ek	0	1	1
Výtvarná příprava	Vpř	3	=	
Výtvarná výchova a její aplikace	Vva			1
Technologie a materiály	Tem	3	3	
Technologie	Te			2
Technická dokumentace	Td	0	2	0
Výroba keramiky	Vk	14	15	18
	celkem	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>34</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**



povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin		
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.
Český jazyk a literatura	ČJl	3	3	2
Anglický jazyk/Německý jazyk	Aj/Nj	3	3	3
Občanská výchova	Ov	1	1	1
Fyzika	F	1	1	=
Chemie	Ch	1	1	
Enviromentální výchova	Ev	1	=	
Matematika	M	2	2	=
Tělesná výchova	Tv	2	2	2
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1	1
Ekonomika	Ek	0	1	
Ekonomika podnikání	Ekp			1
Masáže	Mas	12	13	
Masérská péče	Mp			15
První pomoc	Pp	0	1	
Zásady první pomoci	Pp			1
Biologie člověka	Bi	2	2	
Základy biologie člověka	Zbi			1
Základy obecné neurologie	Neu			1
Anatomie	An	2	2	2
Rekondice	Rek	0	1	
Základy rekondice	Zrek			1
Epidemiologie	Epi	1	=	
Psychologie	Psy	1	1	
Aplikovaná psychologie	Apsy			2
Obchodní korespondence	Obk	1	=	
Základy obchodní korespondence	Zobk			2
	celkem	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>35</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin		
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.
Český jazyk a literatura	Čjl	1	1	1
Občanská výchova	Ov	1	1	1
Matematika	M	1	1	1
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1	1
Tělesná výchova	Tv	2	2	2
Technická dokumentace	Td	2	2	
Odborné kreslení	Ok			2
Technologie a materiály	TeM	3	3	3
Keramická výroba	Kv	21	21	21
	celkem	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin		
		Nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.	3.
Český jazyk a literatura	ČJl	1	1	1
Občanská výchova	Ov	1	1	1
Matematika	M	1	1	1
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1	1
Tělesná výchova	Tv	2	2	2
Technická dokumentace	Td	1	1	
Technická a výtvarná příprava	Tvp			2
Materiály	Mat	2	1	
Košičářské materiály	Kšm			2
Výrobní zařízení – košičářství	Vzkš			1
Technologie	Te	4	4	
Technologie – košičářství	Tekš			2
Kartáčnická výroba	KaV	21	=	=
Košičářská výroba	KoV	0	21	21
celkem		<b>34</b>	<b>33</b>	<b>34</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**

povinné vyučovací předměty	zkratka	počet týdenních vyučovacích hodin	
		nový ŠVP 1.	Nový ŠVP 2.
Český jazyk a literatura	Čjl	1	1
Občanská výchova	Ov	1	1
Matematika	M	1	1
Informační a komunikační technologie	IKT	1	1
Tělesná výchova	Tv	2	2
Výtvarná výchova	Vv		
Materiály	Mat	2	2
Textilní materiály a textilie	Tem		
Technologie	Te	2	2
Textilní technologie	Tech		
Tkalcovská výroba	Tkv	10	10
Tkalcovská a pletařská výroba	TPv		
Oděvní výroba	Odv	10	10
	celkem	<b>30</b>	<b>30</b>

**Od šk.r. 22/23 se učí 1. a 2. ročník podle nového ŠVP**